



ACCOMPAGNER

Samen, stap voor stap!



“De ontbrekende schakel”

Activiteitenverslag

Jaar 2023

Inhoudsopgave

Het woord van de voorzitter	blz. 4
Context, Evenementen, Verwezenlijkingen	blz. 5
Context	blz. 5
Evenementen	blz. 6
Verwezenlijkingen	blz. 7
Vrijwilligersdienst	blz. 9
Vrijwilligers mobiliseren in het hart van het project	blz. 9
Onthaal- en Sociaaljuridische Oriëntatiedienst	blz. 14
Uitdagingen en mobilisatie	blz. 14
Ambulante (Terrein)begeleidingsdienst	blz. 19
Mobilisatie voor terreinbegeleiding	blz. 19
Gebruikers mobiliseren rond terreinbegeleiding	blz. 19
Algemene sociale balans	blz. 22
Herkomst per gemeente van onze gebruikers	blz. 23
Ambulante Terreinbegeleidingsdienst (vervolg)	blz. 24
Partners mobiliseren	blz. 24
Enkele cijfers over terreinbegeleiding	blz. 24
147 partners die terreinbegeleiding aanvragen	blz. 25
asbl-vzw Les Amis d'Accompagner - Financieel overzicht	blz. 27
Balans en winst-en-verliesrekening 2023	blz. 28
Begroting 2024	blz. 32
asbl Accompanyer.Bxl - Financieel overzicht	blz. 33
Balans en winst-en-verliesrekening 2023	blz. 34
Begroting 2024	blz. 38
Ons contacteren	blz. 39
De Onthaal- en Sociaaljuridische Oriëntatiedienst	blz. 39
De Vrijwilligersdienst	blz. 40
De Ambulante (Terrein)Begeleidingsdienst	blz. 40
Het Directiecomité	blz. 41
En verder ...	blz. 41
Onze officiële contactgegevens	blz. 43

*"Het leven is als een schilderij,
beetje bij beetje,
zo komt het kunstwerk tot stand"*

(Joseph Benkemoun)

Onze diensten



Vrijwilligersdienst



Onthaal- en Sociaaljuridische
Oriëntatiedienst



Terreinbegeleidingsdienst

Het woord van de voorzitter



Het citaat uit ons verslag viel me op: "*Het leven is als een schilderij. Beetje bij beetje, zo komt het kunstwerk tot stand*". Bij *Accompagner* worden deze "beetjes" door heel vele handen gemaakt. Je moet een stap terug doen om het kunstwerk zo gemaakt te waarderen.

Mensen begeleiden is vooral jezelf toestaan om geraakt te worden door de nood om je heen, door de noodkreten. Het betekent een gevoelig hart hebben, zoals dat van een kunstenaar die geraakt wordt door wat hij aanschouwt. Net als haar eigen werk is *Accompagner* een soort scheppend werk. Waar empathie mobiliseert. Waar medeleven tot actie aanzet. Waar het palet van gevoelens die we ervaren onze initiatieven om anderen te helpen kleurt. Zo komt een levend kunstwerk tot stand waarin iedereen zich gewaardeerd voelt.

Door de jaren heen hebben we de culturele en sociale diversiteit opgemerkt van de actoren die binnen de vereniging werken. Deze diversiteit is een troef in de collectieve aanpak en opbouw van onze Actie. Iedereen heeft een originele manier van doen die verder gaat dan de gemeenschappelijke opleiding. Het is een kracht die de inertie van gewoonte en routine doorbreekt. Het leidt ook tot een gevoel van verwondering bij het omgaan met moeilijke situaties.

Onze gebruikers geven ons ook veel. Het zijn zoveel handen die in vertrouwen worden uitgestoken. Op deze manier zijn we in staat om een werk van solidariteit te creëren, dat door wederzijds vertrouwen wordt versterkt. Onvoorwaardelijk respect voor elkaar harmoniseert het geheel. Ieders bijdrage is soms een aangename verrassing. Je denkt dat je geeft, maar je ontvangt eigenlijk. Je denkt dat je opleidt, maar je wordt eigenlijk opgeleid. Zo brengt ieder op zijn eigen manier de ander naar voren.

Maar zonder de regelmatige en gulle bijdragen van onze weldoeners zou deze achtergrond, deze steun die ieder van ons in staat stelt om met anderen in contact te komen, niet kunnen bestaan. Deze kleine individuele "beetjes", zo verschillend, kunnen niet op zichzelf bestaan. Het zijn geen zwevende deeltjes. Ze moeten even kunnen neervallen, en dan weer opstijgen en terug stuiteren. Op deze manier maakt de diversiteit van de bijdragen van onze donateurs het mogelijk om de schilderij te creëren dat *Accompagner* is.

Uiteindelijk zijn er ook anonieme mensen die, als muzen die de harten en geesten van iedereen inspireren, ons helpen om de onzichtbare essentie van deze of gene persoon of deze of gene handeling te onderscheiden. Deze anonieme mensen hebben een onvermoed, niet opgeëist creatief gewicht. Het is een zalige aanwezigheid die vreugde en voldoening vindt in die van anderen.

Al meer dan 20 jaar wordt die schilderij in Koekelberg tentoongesteld. Ik wil van de gelegenheid gebruik maken om alle creatieve bijdragers hartelijk te bedanken. Zonder hen zou de schoonheid van het Geheel een vleugje kleur missen.

Br Guy

Context, Evenementen, Verwezenlijkingen



De context

We zouden de algemene context op zijn zachtst gezegd als "turbulent" kunnen omschrijven.

Financieel

Eind december ontvingen we goed nieuws van de Cocof voor "Accompagner.Bxl": de nieuwe goedkeuring en subsidie in "Sociale Cohesie" voor een periode van 5 jaar. Wat "Les Amis d'Accompagner" betreft, jarenlang wachten, versie na versie van de hervorming van de "Centres d'Aide aux Personnes" (CAP), om uiteindelijk officieus, medio maart 2024, het bedrag van onze financiering door de Cocom te vernemen. Dat is een opluchting.

Beleid

De Brusselse regering heeft een wetgeving ingevoerd om de groepering van sociale en gezondheidsverenigingen in "Geïntegreerde centra voor sociaal welzijn en gezondheidszorg" (GCSWG) aan te moedigen. Deze GCSWG's zijn centra die diensten aanbieden op sociaal, medisch en geestelijk gebied en die zich richten op de hele bevolking, zonder onderscheid. Er bestaat al een aantal GCSWG's die perfect passen in het Geïntegreerd Welzijns- en Gezondheidsplan (GWGP). Daar valt over na te denken.

Intern

Ter herinnering: *Accompagner* is een werk dat in 2001 werd opgericht door de Paters Assumptionisten en destijds werd omschreven als een "profetisch gebaar", omdat het ten dienste stond van de allerarmsten. Tien jaar later werd het herclassificeerd als "mobilisatiewerk". Het Generaal Kapittel van de Assumptionisten besloot in juni 2023 de vereniging te plaatsen op de lijst van werken "te herzien door de Bijzondere Commissie", omdat ze ongetwijfeld niet meer zou voldoen aan de nieuwe criteria. En verder lezen we: "Door de mobiliserende werken willen wij, ..., een blijvende inzet ten dienste van deze werken bevorderen". Echt om er verward van te worden!

Organisatie

Nu onze directeur ons na tien jaar "goede en trouwe dienst" heeft verlaten, organiseert het team zich rond zijn verantwoordelijken om een effectieve continuïteit van onze activiteiten te garanderen terwijl we wachten op zijn vervanger, die zes maanden later zal worden aangenomen. Het is een tevredenheid.



Lokaal

Het prille buurtcomité komt een paar hobbels in de weg tegen, maar de begeleiding ervan gaat vlot en harmonieus verder. We hebben er alle vertrouwen in.

Evenementen

- ♦ De nieuwjaarsdrink om het jaar samen te beginnen (01/2023).
- ♦ Integratie van "Les Amis d'Accompagner" in het "Comité d'accompagnement du réseau Volontariats en Action Sociale" (VAS) opgericht door het « Plateforme Francophone du Volontariat » (Franstalige tegenhanger van het Vlaamse Steunpunt Vrijwilligerswerk) (01/2023).
- ♦ Een feestelijke middag ter gelegenheid van het afscheid van Arnaud, onze directeur, in aanwezigheid van het team, vrijwilligers en andere sleutelfiguren uit zijn carrière bij ons, om hem te bedanken voor zijn tien jaar werken bij Accompaner (03/2023).
- ♦ Bijeenkomst van "actieve" partners georganiseerd om hen samen te brengen rond het thema "Vrijwilligers en maatschappelijk werkers, effectief samenwerken om gebruikers bij hun stappen te helpen". Activiteiten in subgroepen, een presentatie door Milèna Chantraine - secretaris-generaal van het Plateforme Francophone du Volontariat en een bedankboom voor vrijwilligers (06/2023).
- ♦ Maaltijd - barbecue in de Guinguette Fabiola in het Boudewijnpark en een korte wandeling in het groen, om het team van vrijwilligers en medewerkers samen te brengen (08/2023).



- ♦ Siham voegt zich bij het onthaalteam (09/2023)



- ♦ Indiensttreding van Lamyae - *Relais d'Action Quartier* (RAQ - Wijkactiepunten) - om onze maatschappelijk werker te ondersteunen bij het opzetten van collectieve en gemeenschapsprojecten (09/2023).
- ♦ Emmanuel treedt toe tot het managementteam van het CAW (10/2023).
- ♦ Bezoek van de voormalige overste van de Congregatie van de Augustijnen van de Assumptie - Pater Benoît Grière (10/2023).
- ♦ Nieuwe erkenning (verlenging) als instelling die behoeftigen bijstaat voor de jaren 2024 tot 2029: d.w.z. toestemming van de FOD Financiën om fiscale attesten uit te reiken voor giften tijdens die periode (11/2023).
- ♦ Bezoek van de nieuwe overste van de Congregatie van de Augustijnen van de Assumptie - Pater Baudouin Ngoa (12/2023).
- ♦ Deelname aan de "*Marché du volontariat en action sociale*" (Markt voor sociaal vrijwilligerswerk) georganiseerd door het *Comité d'Accompagnement* VAS: een stand om *Accompagner* meer bekendheid te geven en nieuwe vrijwilligers te werven (12/2023).
- ♦ Drie deelnames aan het RCF-programma (*Radio Catholique Francophone*) met als titel « *Au fil de la Vie* »).
- ♦ In de loop van het jaar zijn er vijf verzoeken ontvangen van partners die een eigen terreinbegeleidingsdienst wilden opzetten!

Verwezenlijkingen

- ♦ Deelname aan het *Comité d'accompagnement* VAS, dat 4 keer per jaar bijeenkomt om acties op te zetten om de 2 algemene doelstellingen van het netwerk te bereiken, namelijk het verbeteren van de kwaliteit van vrijwilligerswerk en het wegnemen van belemmeringen voor vrijwilligerswerk voor organisaties en individuen.
- ♦ Voor vrijwilligers :
 - ⇒ 3 rondetafelgesprekken over de volgende onderwerpen: "Discriminatie bij terreinbegeleiding: heb je die ooit meegemaakt en hoe ben je met de situatie omgegaan?" (04/2023) - "Welke gedenkwaardige anekdotes zou je willen delen om mensen aan te moedigen vrijwilligerswerk te doen bij *Accompagner*?" (09/2023) - "Het verhaal dat de gebruiker met mij deelde, maakt me van streek" (12/2023).
 - ⇒ 3 permanente opleidingen over: "Mensen met psychische stoornissen, geestelijke beperkingen of degeneratieve ziekten begeleiden (02/2023)", "Omgaan met falen en succes (06/2023)", "Omgaan met stress en emoties (10/2023)". Opleiding "Omgaan met agressie" voor de dienst Onthaal- en Sociaaljuridische Oriëntatie.



- ♦ Organisatie van drie supervisies onder leiding van het CFIP (Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques) voor maatschappelijk werkers.
- ♦ Invoering van een nieuw hulpmiddel voor het toewijzen van terreinbegeleidingsopdrachten: een gedeelde tabel op Google Sheet. Vrijwilligers kunnen een begeleidingsopdracht kiezen op basis van hun beschikbaarheid, wat de dienst kostbare tijd bespaart in het tijdrovende proces van het vinden van beschikbare vrijwilligers (03/2023).
- ♦ Organisatie van een maandelijkse vergadering van het buurtcomité Vanhuffel (dat we begeleiden).
- ♦ Organisatie van de "Burendag Koekelberg" door het buurtcomité Vanhuffel (05/2023).
- ♦ Voor het vaste team, organisatie van een opleiding over "Sociocratie" voorgesteld door de Université de la Paix in Namen (09/2023).
- ♦ Teambuilding voor bezoldigde medewerkers en management, met een programma van zelfwaarderingsactiviteiten en een "magische" middag (09/2023).



- ♦ Organisatie van een opendeurdag voor de partners van de Onthaal- en Sociaaljuridisch Oriëntatiedienst in het kantoor van Accompanyer.
- ♦ Informatiebijeenkomst over huisvesting georganiseerd door leden van het buurtcomité Vanhuffel (12/2023).
- ♦ Andere:
 - ⇒ Uitdelen van gratis warme maaltijden in samenwerking met La Porte Verte - Snijboontjes (20 gebruikers/per week).
 - ⇒ Een halve dag per week telefonische permanentie houden voor Numéro Vert - Aide Sociale.
 - ⇒ Netwerken met sociale verhuurkantoren (SVK's) en voedselhulpverenigingen.
 - ⇒ Deelname aan het sociale co  rdinatieproject "Koecoon" in Koekelberg.
 - ⇒ Deelname aan de afdeling "werknemers" van de Fédération des Services Sociaux (FdSS - Franstalige Federatie van de Maatschappelijke Diensten).

Vrijwilligersdienst



Vrijwilligers mobiliseren in het hart van het project

Vrijwilligers vormen het hart van ons project. Zonder hen zouden we onze missie om de meest kansarmen te helpen niet kunnen voortzetten. Daarom hechten we zoveel belang aan de ondersteuning en ontwikkeling van de mensen die essentieel zijn voor ons schakel. Maar waarom en hoe betrekken we hen hierbij?

Dit jaar hebben we in totaal **83** vrijwilligers (inclusief degenen die komen en gaan) gemobiliseerd voor verschillende activiteiten binnen de vereniging: terreinbegeleiding, onthaal van het publiek, administratieve taken, opstellen van de missieopdrachten en van hun feedback, ondersteuning bij het geven van opleidingen, vouwen van de nieuwsbrief, tolken op het onthaalkantoor, deelname aan de vergaderingen van het directiecomité en het uitvoerend comité, enz. Aan het eind van het jaar tellen we :

	Vrijwillige terrein- begeleiders	Relationele onthaal- medewerkers	Sociaal ont- haal vrijwilligers	Andere vrijwilligers	Totaal aantal vrijwilligers
01/2023	37	5	4	13	59
12/2023	34	4	3	10	51

Terwijl het voor vrijwilligers die op kantoor werken ongetwijfeld gemakkelijker is om zich deel van een team te voelen, is het voor vrijwilligers die in zekere mate zelfstandig voor terreinbegeleiding zorgen essentieel om evenementen aan te bieden die hen samenbrengen en zo banden creëren.

Daarom organiseren we ongeveer elke maand een evenement voor onze vrijwilligers. Het is voor hen de gelegenheid om elkaar te ontmoeten, feest te vieren, zichzelf toe te rusten, uit te wisselen over hun mogelijkheden en moeilijkheden, vreugdes en verdriet, en uiteindelijk samen oplossingen te vinden.

Permanente opleiding

Voor onze vrijwillige terreinbegeleiders worden permanente opleidingen georganiseerd. De thema's worden gekozen in functie van de uitgevoerde activiteiten en de geïdentificeerde behoeften: een



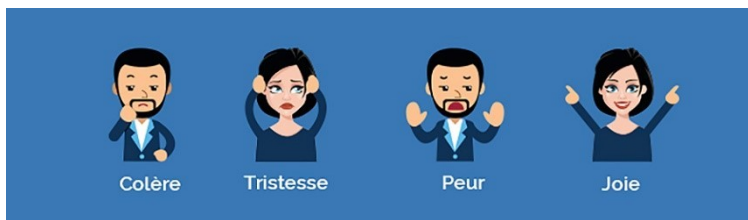
specifiek te begeleiden publiek, een essentiële vaardigheid, een ondervonden moeilijkheid. Een externe opleider bereidt de halve dag (ochtend) opleiding voor en leidt deze met als doel onze vrijwilligers toe te rusten. De opleiding bestaat dus meestal uit een theoretisch gedeelte en een praktisch gedeelte, zodat de vrijwilligers ideeën kunnen uitwisselen. Deze opleidingen zijn verplicht en geven aanleiding tot de afgifte van een aanwezigheidscertificaat, dat het vermelden waard is bij het zoeken naar een baan.



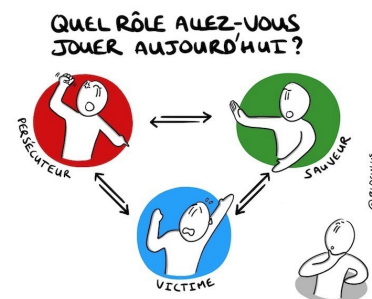
Praktische hulpmiddelen worden na de opleiding gedeeld met vrijwilligers. Ze kunnen er dan op elk moment naar terugkeren. Hier zijn enkele voorbeelden van elementen die tijdens de opleiding worden gedeeld:

Thema's	Spreker	Deelnemers
Begeleiden van mensen met psychologische stoornissen, geestelijke beperkingen of degeneratieve ziekten	Marc Drèze van CFIP	24 vrijwilligers en betaald personeel
Falen en succes beheren	Daniel Guimond van CFIP	21 vrijwilligers en betaald personeel
Omgaan met stress en emoties	Odile Delhaye van CFIP	25 vrijwilligers en betaald personeel

De 4 basisemoties: woede, verdriet, angst, vreugde en de behoeften die ze naar voren brengen. Emoties komen vaak voor tijdens de terreinbegeleiding en moeten herkend kunnen worden om ze te kalmeren.



De driehoek van Karpman: het doel is om jezelf niet te positioneren als redder, slachtoffer of aanklager, maar om te leren een helpende houding te blijven aannemen. Terreinbegeleiders kunnen gemakkelijk de houding van redder aannemen. De bedoeling is om hen te waarschuwen voor de risico's.



De ronde tafels

Ronde tafels geven vrijwilligers de gelegenheid om rond een bepaald onderwerp uit te wisselen. Ze worden uitgenodigd om hun ervaringen te delen en samen naar oplossingen te zoeken. Dit zijn zeer productieve momenten, omdat de deelnemers elkaar kunnen ontmoeten en zich verenigd voelen in hun acties. De rondetafelgesprekken kunnen ook thema's opwerpen die onderzocht moeten worden tijdens de permanente opleidingen om aan de behoeften van onze vrijwilligers te voldoen.

Na een ijsbrekeractiviteit om elkaar beter te leren kennen, worden de deelnemers uitgenodigd om zich op te splitsen in subgroepen. Tijdens deze momenten krijgt iedereen de kans om te praten over een opgedoken probleem in relatie tot het thema van de dag. Daarna kiezen we een situatie om dieper op in te gaan, gebaseerd op het principe "mocht ik in jouw schoenen staan". Hierna volgen enkele uittreksels uit de discussies naar aanleiding van onze 3 ronde tafels.

Tijdens onze eerste ronde tafel over het thema discriminatie konden de deelnemers situaties uit het echte leven naspelen door "in de huid te kruipen" van de gebruiker, de vrijwilliger en de persoon



die ze ontmoetten. Na deze oefening kon iedereen zijn behoeften vermelden en ze in de "kit" plaatsen (zie tekening). Deze omvatten: de behoefte om de meegemaakte ervaring te delen met een derde of met de vereniging, de behoefte aan steun tijdens de terreinbegeleiding (derden), de behoefte aan empathie gelet op de situatie, de behoefte aan opleiding over het onderwerp, de behoefte om begrepen en in aanmerking genomen te



Thema's	Animators	Deelnemers
Discriminatie bij terreinbegeleiding: heb je ooit te maken gehad met discriminatie en hoe ben je ermee omgegaan?	Mathilde - Verantwoordelijke voor de Vrijwilligersdienst Sophie – Verantwoordelijke voor de Onthaal- en Sociaaljuridisch en Oriëntatiedienst Christiane - Vrijwilliger	13 vrijwilligers
Welke gedenkwaardige anekdotes zou je willen delen om mensen aan te moedigen vrijwilligerswerk te doen voor Les Amis d'Accompagner?	Sophie - Verantwoordelijke voor de Onthaal- en Sociaaljuridisch en Oriëntatiedienst Vanessa - Vrijwilliger	10 vrijwilligers
Het verhaal dat de gebruiker met me deelde, maakte me van streek.	Mathilde - Verantwoordelijke voor de Vrijwilligersdienst Isaline - Stagiair maatschappelijk werker	9 vrijwilligers

worden, de behoefte om de emoties te verwoorden in het feedbackverslag van de terreinbegeleidingsopdracht, de behoefte om op te komen voor zijn rechten, de behoefte om gehoord te worden, ook in de eigen taal (Nederlands, Frans, enz.).

De tweede ronde tafel was opgebouwd rond het thema van het delen van anekdotes die mensen kunnen aanmoedigen om het vrijwilligersteam van Accompagner te vervoegen. Er werden verschillende ontroerende en gedenkwaardige anekdotes verteld. Hier zijn er een paar:

"Ik begeleidde een man in een rolstoel die niet kon praten. Tijdens de hele begeleidingsopdracht wist ik niet of hij het al dan niet goed stelde. Maar aan het einde van de begeleidingsopdracht, toen ik afscheid van hem nam, keek hij me aan, glimlachte en klopte op mijn hand. Daarna voelde ik me heel gelukkig. Het was zijn manier om me te bedanken.

"Ik had een vrouw die openlijk vanuit het hart sprak. Ze vertelde me haar verhaal (met enkele afschuwelijke gebeurtenissen). Het was een moment van vertrouwen tussen haar en mij, misschien een bron van psychologische steun. Ik was geraakt door het vertrouwen dat ze in me stelde.

"Ik begeleidde een Afghaanse familie die moeite had om hun papieren te krijgen. Na een lange strijd kregen ze eindelijk hun papieren. Voor mij was dat een dikke WOUW!

Een tweede oefening bestond erin twee vrijwilligers door de andere deelnemers te laten interviewen. Lees de vragen en antwoorden hieronder:



Wat leer je er vandaag de dag nog van je vrijwilligerswerk? Wat brengt het je?

Je hoeft niet altijd te praten, een blik of een glimlach is genoeg.

Niets is verloren (ook al is het moeilijk). Ik krijg altijd een dankje op verschillende manieren.

Dankbetuigingen hoeven niet per se in woorden te worden gezet.

En zelfs zonder dankwoord is het persoonlijke resultaat positief.

Wat zou je zeggen tegen iemand die nog twijfelt om vrijwilligerswerk te doen?

"Geluk komt van anderen helpen.

"Genoegen ervaren door aan jezelf en aan anderen te geven".

"We sporten zonder het te beseffen, omdat we veel bewegen tijdens onze terreinbegeleidingsopdrachten.

"Als ik gratis hulp geef, voel ik me nuttig, zinvol en trots.

"Je hebt een zekere vrijheid van handelen: je kiest de begeleidingsopdracht die je wil uitvoeren en wanneer je het wenst.

Tot slot konden we tijdens **de laatste ronde tafel** de schokkende verhalen van gebruikers bespreken. Hierdoor realiseerden we ons dat terreinbegeleiding sterke emoties kan losmaken bij onze vrijwilligers: verdriet over de wreedheden die de gebruiker heeft meegemaakt, woede over de leugens van een gebruiker die we al meerdere keren hebben begeleid, vreugde wanneer de complexe situatie van de gebruiker is opgelost, angst wanneer we voor de eerste keer mensen in nood (met verslavingen) moeten begeleiden. Vrijwilligers worden met de realiteit van onze samenleving geconfronteerd. Wat ontroerend is, is dat ondanks de moeilijkheden die ze tegenkomen, hun motivatie sterk blijft. Anderen helpen hun obstakels te overwinnen is een gedeelde stimulerende reden om vrijwilligerswerk te blijven doen.

Gezellige evenementen

Naast deze leer- en discussiemomenten organiseren we ook evenementen om vrijwilligers samen te brengen, om te vieren en om banden te smeden. Het ging om een receptie, een "verrassingsevenement" ter gelegenheid van het vertrek van onze directeur en een barbecue met een korte digestieve wandeling. Bij de voorbereiding van deze evenementen zorgen we ervoor dat ze inclusief zijn: aangepaste maaltijden voor speciale diëten, buiten feestperiodes (vasten, ramadan).

Evenement	Deelnemers
Nieuwjaarsdrink	49 vrijwilligers, voorstanders, loontrekkenden
Afscheidsborrel van de Directeur	42 vrijwilligers, voorstanders, loontrekkenden
Barbecue van Accompagner	41 vrijwilligers, loontrekkenden



Naast deze georganiseerde activiteiten, die volgens ons essentieel zijn voor het mobiliseren van onze vrijwilligers, bieden we hun ondersteuning: basisopleiding voordat ze aan hun activiteit beginnen, individuele gesprekken met een lid van het team of een externe psycholoog op verzoek na een terreinbegeleiding, een "ontmoeting - verwonderingsverslag ". We bedanken hen bij elke gelegenheid voor hun inzet (verjaardagen, vrijwilligersdagen, vieringen, mededelingen, etc.) en proberen hen regelmatig te vragen hoe ze het stellen. We hopen met deze kleine gebaren de loyaliteit van ons vrijwilligersteam op te bouwen.



Tijdens de " ontmoetings - verwonderingsverslag " hebben vrijwilligers de gelegenheid om bij te dragen aan het verbeteren van de praktijken van de vereniging door suggesties te doen. We hebben bijvoorbeeld verschillende keren gehoord dat de procedure voor het toewijzen van terreinbegeleidingsopdrachten niet praktisch was (telefoon, tabel per e-mail verstuurd). Daarom hebben we in maart 2023 een gedeelde Google Sheet-tabel opgezet, zodat vrijwilligers de begeleidingsopdrachten zouden kunnen kiezen die het beste bij hen pasten.

Door de grillen van het leven moeten sommige vrijwilligers hun activiteiten bij ons stopzetten om verschillende redenen (gezondheid, werk, opleiding, enz.). Hoe trek je dan nieuwe kandidaten aan? Vrijwilligers werven is niet altijd gemakkelijk. Naast het plaatsen van advertenties op de gebruikelijke zoeksites moeten we ook andere wegen verkennen.

Daarom neemt onze verantwoordelijke voor vrijwilligers sinds januari 2023 deel aan het *Comité d'Accompagnement du Réseau Volontaires* (Comité voor ondersteuning van het vrijwilligersnetwerk) dat is opgericht door het *Plateforme Francophone du Volontariat* (Franstalige tegenhanger van het Vlaamse Steunpunt Vrijwilligerswerk). Op de vergaderingen van dat comité kunnen we de realiteit waarmee we als verantwoordelijke voor vrijwilligers geconfronteerd worden onder de aandacht van de deelnemers brengen.



Deze discussies hebben tot een aantal interessante initiatieven geleid. Zo heeft het vrijwilligersnetwerk, nadat een aantal verenigingen had gewezen op de moeilijkheden om vrijwilligers aan te werven, een vrijwilligersmarkt voor sociale actie in Brussel georganiseerd. Deze vrijwilligersmarkt werd gehouden op 5 december 2023. We hadden er een stand. Het was een gelegenheid om de Vereniging *extra muros* bekend te maken bij toekomstige kandidaten en bij verenigingen die op zoek zijn naar vrijwilligersactiviteiten, enz.

Het verloop van vrijwilligers opvangen blijft een jaarlijkse uitdaging. We bekijken momenteel hoe we onze wervingsmiddelen voor 2024 kunnen uitbreiden. Geef de volgende informatie door aan je omgeving: we zijn altijd op zoek naar nieuwe vrijwilligers!

Onthaal- en Sociaaljuridische Oriëntatiedienst



Uitdagingen en mobilisatie

Net als in veel andere CAW's (CAP) is onze onthaal-en sociaaljuridische oriëntatiedienst dit jaar onder druk gezet.

Steeds meer gebruikers doen een beroep op onze sociale dienst. De belangrijkste redenen hiervoor zijn de digitale kloof, de zoektocht naar huisvesting in Brussel - die een 'hindernisbaan' is geworden - en de steeds hogere kosten van levensonderhoud, waardoor gezinnen in een moeilijke financiële situatie terechtkomen, soms nog verergerd door gezondheidsproblemen. Daarom hebben we onze krachten gebundeld om manieren te vinden om aan deze steeds dringender wordende behoeften tegemoet te komen. Voor elke uitdaging maken we de balans op en vermelden we onze inspanningen.

1e uitdaging: de digitale kloof en de impact ervan

De digitale kloof dwingt ons om onszelf te herpositioneren. Net als de gebruikers zijn we het slachtoffer van de digitalisering van de "klanten"-diensten. Contacten met mutualiteiten, banken, vakbonden, OCMW's, enz. zijn moeilijk geworden. Gebruikers vragen ons inderdaad om hulp bij het contacteren van gedigitaliseerde administraties, die telefonisch of face-to-face onbereikbaar zijn geworden. Alles moet via e-mail, via geautomatiseerde formulieren, via automatische "chats" waar het antwoord heel vaak niet overeenkomt met de vraag. Het is als een slang die in zijn eigen staart bijt! We digitaliseren om dingen eenvoudig te maken, maar niets is ooit zo ingewikkeld geweest, vooral voor mensen die niet vertrouwd zijn met computerhulpmiddelen en internet.



Als antwoord op de uitdaging van deze buitensporige digitalisering hebben we ons samen met onze Fédération des Services Sociaux (Federatie van Sociale Diensten) gemobiliseerd. De Federatie voert de strijd door politici vragen te durven stellen over onze realiteit en door onze stem tijdens demonstraties te laten horen. Dit maakt ook transversaal werk mogelijk via een Relais d'Action de Quartier (RAQ - Wijkactiepunt), in de persoon van Lamyae, die ons ertoe aanzet om na te denken en ons op lokaal niveau te positioneren.

Vooruitkijkend naar 2024 zijn we van plan een digitale hotline op te zetten om gebruikers te helpen zelfstandiger te worden in hun contacten met de autoriteiten.

2e uitdaging: de stroom van gebruikers en de moeilijkheden ter zake beheren

Het aantal mensen dat geholpen werd bleef stabiel, maar onze onthaaldienst kreeg dagelijks te maken met zo'n grote stroom gebruikers dat we hen regelmatig moesten uitnodigen om op een andere



dag te komen of om contact op te nemen met onze partners, afhankelijk van de aard van hun verzoek.

In de praktijk betekende dit dat er de facto minder tijd werd besteed aan elke gebruiker op zoek naar antwoorden of oplossingen. Hierdoor ontbrak het misschien aan sereniteit tijdens de onderhouden.

Sterker nog, zonder ook maar te spreken van sereniteit, heeft deze situatie soms geleid tot spanningen en zelfs agressie van de kant van de gebruikers - zowel onderling als tegenover de sociale en onthaalteams. Deze laatste vonden het soms moeilijk om met dit gebrek aan respect om te gaan.

Agressiebeheersing was zelfs het thema van onze jaarlijkse opleiding, en dit onderwerp kwam meermaals aan bod tijdens de supervisie van het sociale team. Elke keer komen we er met meer zelfvertrouwen en empathie vanaf, zodat we onze gebruikers die onder hun situatie lijden nog beter kunnen ondersteunen.



Dankzij de aanwezigheid van onze vrijwillige medewerkers bij de sociale onthaaldienst hebben we de permanentie kunnen versterken om meer mensen te onthalen.

Deze versterking en de discussies tijdens de bijeenkomsten in het kader van de coördinatie tussen CAW's van onze Federatie hebben geleid tot een ontwerp om het onthaal te reorganiseren. Het zou erin bestaan om 's ochtends gebruikers te ontvangen voor gesprekken en 's middags een tijd te reserveren voor afspraken. Deze optie zou het mogelijk moeten maken om evenveel of meer mensen te ontvangen, dringende gevallen te behandelen en gebruikers beter op te volgen, met behoud van het warme en vriendelijke onthaal dat kenmerkend is voor Accompanyer.

3e uitdaging: huisvesting in Brussel

De belangrijkste reden waarom gebruikers bij ons komen is huisvesting. Soms in ondenkbare mate onbewoonbare woningen, woningen die ongeschikt zijn voor grote gezinnen, senioren of mensen met een handicap, maken allemaal deel uit van het dagelijkse leven van de mensen die zich op de permanentie melden. En dit om nog maar te zwijgen over de stijgende huren en lasten en de steeds strengere voorwaarden voor het verkrijgen van een woning, die de zoektocht naar huisvesting uitputtend en vaak vruchteloos maken.



Onze rol in dit labirint is om gebruikers te begeleiden bij hun inspanningen om hun kansen op het vinden van een woning te verbeteren. Het kan gaan om een woningbezoek, de inschrijving bij een sociaal verhuurkantoor (SVK) of een onderhoud in diensten die helpen bij het zoeken naar huisvesting, zoals het Centre d'Accompagnement et de Formation pour Adultes (CAFA – Centrum voor begeleiding en opleiding voor volwassenen) of de Huurdersbond.



Gezien de soms onaanvaardbare leefomstandigheden werken we samen met diensten die de staat van de woningen ter plaatse kunnen vaststellen en een plaatsbeschrijving kunnen opstellen. We zijn blij hiertoe te kunnen rekenen op de expertise en steun van onze burens, zoals de huurdersbonden van Molenbeek en Koekelberg en de vzw Convivence/Samenleven.

SVK Ozanam blijft een meer afgelegen maar trouwe partner, die zich met ons heeft ingezet om gezinnen te herhuisvesten: dit jaar werden er vier contracten getekend. We willen hen nogmaals bedanken voor deze uitstekende samenwerking.

Daarnaast werd in 2023 ons netwerk en onze kennissenkring uitgebreid dankzij de vele vergaderingen, werkgroepen en opleidingen over huisvesting. Deze hebben ons in staat gesteld om samen te werken aan het opstellen van een repertorium van diensten die zich bezighouden met huisvesting en om elkaar te ondersteunen bij onze respectieve activiteiten.



4e uitdaging: de uitdeling van warme maaltijden

Onze samenwerking met de vzw *La Porte Verte/ Snijboontjes* werd in 2023 voortgezet, zodat we op dinsdagmiddag warme maaltijden konden uitdelen aan de minderbedeelden. Eind december was die vzw om verschillende redenen genooddaakt om dit project stop te zetten.



↳ Het is zowel een noodzaak als een middel om mensen samen te brengen. We willen die actie dan ook graag voortzetten en deze onderbreking aangrijpen om het project in zijn geheel te heroverwegen. We zijn op zoek naar lokale partners om de uitdeling voort te zetten en er een vleugje informatie en gezelligheid aan toe te voegen door kookworkshops te organiseren. Dit project voor 2024 is groots opgezet, met de "autonomie voor de gebruiker", de oorspronkelijke missie van Accompanier, als achtergrond. We willen mensen een plek met mobiliserend effect bieden waar elke ontmoeting hen bewust zou maken van de impact van hun acties en beslissingen.

5^{ème} uitdaging: De begeleiding van het Buurtcomité Vanhuffel

Het buurtcomité Vanhuffel denkt steeds actiever mee en de samenhang van zijn team groeit met de dag. We zijn blij het te hebben kunnen begeleiden in het kader van het Contract voor een duurzame



Wijk Jacquet (een contract gesloten tussen het Gewest, de gemeente, de buurtbewoners en verenigingen). Het buurtcomité telt momenteel een tiental vaste leden en sympathisanten.

Het buurtcomité kwam 23 keer bijeen, voornamelijk om de groep te structureren en evenementen te organiseren. Er werd ook tijd besteed aan het opstellen van een handvest waarin de interne werkingsovereenkomst is opgenomen. Vermeldenswaard is ook dat ieders vaardigheden werden in de verf gezet tijdens een vergadering onder leiding van Justine van de *Fédération des Services So-*

ciaux (Federatie van sociale diensten). Elk lid werd geleidelijk in de groep geïntegreerd en gemobiliseerd naargelang zijn of haar vermogen om te handelen.



Een van de verwezenlijkingen van het buurtcomité was de Burendag. Met als doel de buurt nieuw leven in te blazen en mensen aan te moedigen om elkaar te ontmoeten, was dit een gelegenheid om



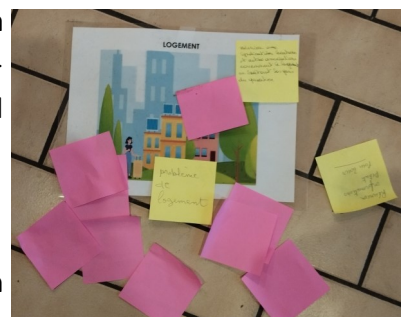
bewoners, verenigingen, gemeentelijke diensten en verkozen politici samen te brengen. Het was een doorslaand succes, vol glimlachen en vreugde.

Gelet op de huisvestingsproblematiek organiseerde het buurtcomité een informatiesessie voor de bewoners over huursubsidies. De Huurdersbond van Molenbeek en Koekelberg, de vzw Convivence/Samenleven en de Huurdersbond van Anderlecht Cureghem namen graag deel aan het evenement om de aanwezigen te kunnen

informer over hun rechten en het bestaan van het lokale netwerk waarop ze kunnen rekenen.

Tot slot leidden Lamyae en Julien een reeks denkgesprekken waarna beslissingen werden genomen en thema's werden geselecteerd. Op basis van deze beslissingen zal de kalender voor 2024 worden met vooral de volgende thematieken ingevuld:

- ♦ Sociale cohesie,
- ♦ Huisvesting,
- ♦ Toegang tot informatie en, meer specifiek over de verkiezingen van 2024.



Al dit werk heeft ons vertrouwen gegeven in ons gemeenschapswerk. We zullen het buurtcomité op een ambitieuze manier blijven begeleiden, met methodologisch advies en een specifieke training die het over een paar jaar autonoom moet maken.



6e uitdaging: Behoud van een doeltreffend teammanagement

Het leven zit vol verrassingen, begin- en eindpunten en aanpassingen.

Eind juni hebben we de planning gereorganiseerd na het vertrek van een vrijwilliger van het sociale team.

Juli en augustus werden gekenmerkt door de langdurige afwezigheid van onze onthaalmedewerkster. Hoewel iedereen haar terugkeer verwachtte, konden we de impact op onze organisatie meten. De positieve aspecten waren dat alle vaste medewerkers en andere vrijwilligers bijdroegen tot het behoud van de kwaliteit van onze dienstverlening en dat iedereen de kans kreeg om de realiteit van het onthaal te ervaren.

En in september kon de organisatie van ons werk dankzij een versterking van het onthaalteam even worden vergemakkelijkt.

Oktober bracht een nieuwe reeks veranderingen met de halftijdse terugkeer van onze onthaalmedewerkster, de tijdelijke afwezigheid van een vrijwilliger van het sociaal team om gezondheidsredenen en de indiensttreding van een stagiair maatschappelijkwerkster. Haar ondersteuning is van onschatbare waarde geweest, zowel voor elke dienst bij *Accompagner* als door haar nieuw inzicht in onze praktijken.



Tot slot, ook al heeft 2023 ons door elkaar geschud, we hebben onze positieve energie en de teamgeest die ons zo sterk maakt behouden! Het is belangrijk om goed voor onszelf te zorgen, zodat we goed voor anderen kunnen zorgen.



Mobilisatie door terreinbegeleiding

Ambulante (terrein)begeleiding vereist samenhang en synergie van actie met onze partners. Dit jaar was onze samenwerking alleen mogelijk omdat we op elkaar konden rekenen. We kunnen die samenwerking zelfs als vruchtbaar bestempelen dankzij de actieve inzet van alle betrokken partijen, wat de basis vormt voor een effectieve uitvoering van terreinbegeleiding. Deze onvervangbare ondersteuning voor gebruikers is alleen mogelijk dankzij de loyaliteit en vrijgevigheid van onze vrijwilligers. Ze heeft ook duidelijk aanzienlijke voordelen opgeleverd voor zowel de partners als hun gebruikers. Een ander voordeel ligt in de toegenomen efficiëntie waarmee onze partners hun dossiers opvolgen, zoals regelmatig vermeld in hun feedback over onze terreinbegeleidingsopdrachten.



Gebruikers mobiliseren rond terreinbegeleiding

Om te weten te komen hoe partners hun gebruikers mobiliseren rond terreinbegeleiding voerden we een korte enquête uit bij drie instellingen: Réso, Medimmigrant en Move. Zij vertellen ons hoe ze hun gebruikers voorbereiden op een terreinbegeleiding.

Hoe bereidt u uw gebruikers voor op de door onze dienst aangeboden terreinbegeleiding en hoe mobiliseert u hen daarrond?

"Voor elke terreinbegeleiding organiseren we een voorbereidende sessie met de gebruikers. We leggen in detail uit hoe belangrijk het is om een tolk te hebben, bijvoorbeeld bij het afhandelen van administratieve formaliteiten, en benadrukken hoe dit hun begrip van procedures kan verbeteren. We gaan altijd uit van de behoeften van de gebruiker die het verzoek indient."

"Het aanvraagformulier voor terreinbegeleiding geeft geruststelling wat betreft het succes van de te ondernemen stap, omdat het bevestigt dat alle gegevens zijn verstrekt. Ik waardeer ook het feit dat de dienst per telefoon of e-mail toegankelijk is, afgezien van het feit dat het formulier online is."

"Het mobiliseren van de gebruiker houdt ook in dat de vrijwillige begeleider contact opneemt met de gebruiker om de ontmoeting op de afgesproken plaats mogelijk te maken."

Welke feedback geven uw gebruikers over de terreinbegeleiding door onze vrijwilligers?



"Gebruikers zijn dankbaar voor de hulp die ze van de begeleiders krijgen. De feedback is zeer positief. De gebruikers benadrukken dat de begeleiding hun stress en verwarring tijdens de administratieve procedures aanzienlijk heeft verminderd, waardoor hun vertrouwen in hun sociaalprofessionele integratieproces en in hun maatschappelijk werker is versterkt."

"Terreinbegeleiding heeft een positieve invloed op gebruikers."

"Hun zeer positieve feedback laat een tastbare verbetering van hun levenskwaliteit zien."

Hoe draagt terreinbegeleiding bij aan de effectiviteit van uw werk en de autonomie van de gebruiker?

"Werken met 'Accompagner' heeft mijn operationele efficiëntie als begeleidster in een dienst voor sociaal-professionele integratie (SPI) versterkt en verbeterd, waardoor ik me meer kan richten op de directe ondersteuning van gebruikers. Bijvoorbeeld, terreinbegeleiding met een tolk verbetert de efficiëntie van ons werk door ervoor te zorgen dat administratieve informatie volledig wordt begrepen. Door taalbarrières weg te nemen, bevordert terreinbegeleiding een beter begrip van administratieve informatie en duidelijke, effectieve communicatie, wat bijdraagt aan het emotionele welzijn van de gebruikers."

"Terreinbegeleiding stelt ons in staat om adequaat in te gaan op vastgestelde behoeften."

"Dankzij de terreinbegeleiding door uw vrijwilligers kan ik mijn permanentie behouden en andere gebruikers verwelkomen."

Welke follow-up implementeert u na de terreinbegeleiding?

"Na elke terreinbegeleiding houden we diepgaande follow-up gesprekken met gebruikers om hun ervaring te evalueren. We verzamelen hun feedback over de effectiviteit van de geboden hulp en het proces als geheel. Deze informatie is cruciaal voor het aanpassen van onze werkwijzen en het behouden van een consistente kwaliteit."

"De samenwerking met uw dienst draagt bij aan voortdurende verbetering en aanpassingsvermogen bij het monitoren van mijn gebruikers. Uw feedback wordt actief gebruikt om onze werkwijzen aan te passen, zodat we een steeds efficiëntere dienstverlening kunnen bieden."

Hebt u al feedback ontvangen van de door uw gebruiker te ontmoeten persoon over de terreinbegeleiding in het algemeen? Hoe heeft de terreinbegeleiding het onderhoud met die persoon vergemakkelijkt?



« Die personen gaven ook positieve feedback. Zoals hierboven vermeld, maakt de terreinbegeleiding met een tolk het onderhoud veel gemakkelijker. Het creëert een effectievere communicatiesfeer die bijdraagt aan een beter wederzijds begrip van de administratieve behoeften, en dat allemaal dankzij de aanwezigheid van een vrijwillige terreinbegeleider. »

Soms informeren we de partner dat het onmogelijk is om de gebruiker te begeleiden. Welke invloed heeft deze informatie op de follow-up van uw gebruiker?

"Het is verstorend als je een geplande begeleiding moet afzeggen.

"Elke annulering is stressvol voor de gebruiker die zich heeft voorbereid op de terreinbegeleiding."

"Wanneer dit gebeurt, proberen we de gebruiker de te ondernemen stap opnieuw uit te leggen zodat hij of zij alleen naar de afspraak kan gaan. We kunnen het ons niet veroorloven om twee of drie uur met één gebruiker door te brengen terwijl er ongeveer tien wachten... We bieden zelden terreinbegeleiding."

We willen onze partners bedanken voor hun samenwerking. Dankzij hen kunnen we onze missie van ambulante (terrein)begeleiding uitvoeren door hun de ondersteuning te verstrekken die nodig is voor de follow-up van hun gebruikers. We willen in het bijzonder Nelly Nivert van Réso vzw, Houda Lazghab van Move vzw en Veerle Evenepoel van Medimmigrant bedanken voor hun medewerking aan onze korte enquête voor ons activiteitenverslag 2023.

We kijken ernaar uit om te blijven samenwerken met al deze partnerinstellingen, voor wie onze dienst als het ware een aanvulling is die bijdraagt aan de effectiviteit van hun eigen missie. Hartelijk dank!



Vervolg op blz.24

Algemene sociale balans



Nationaliteit



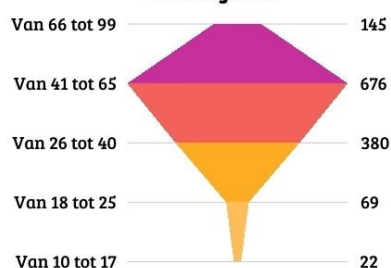
Type huishouden



Inkomen



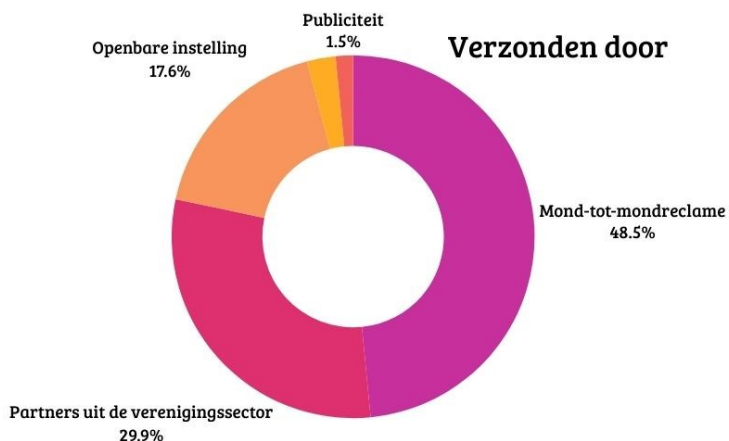
Leeftijden



Reden om te komen



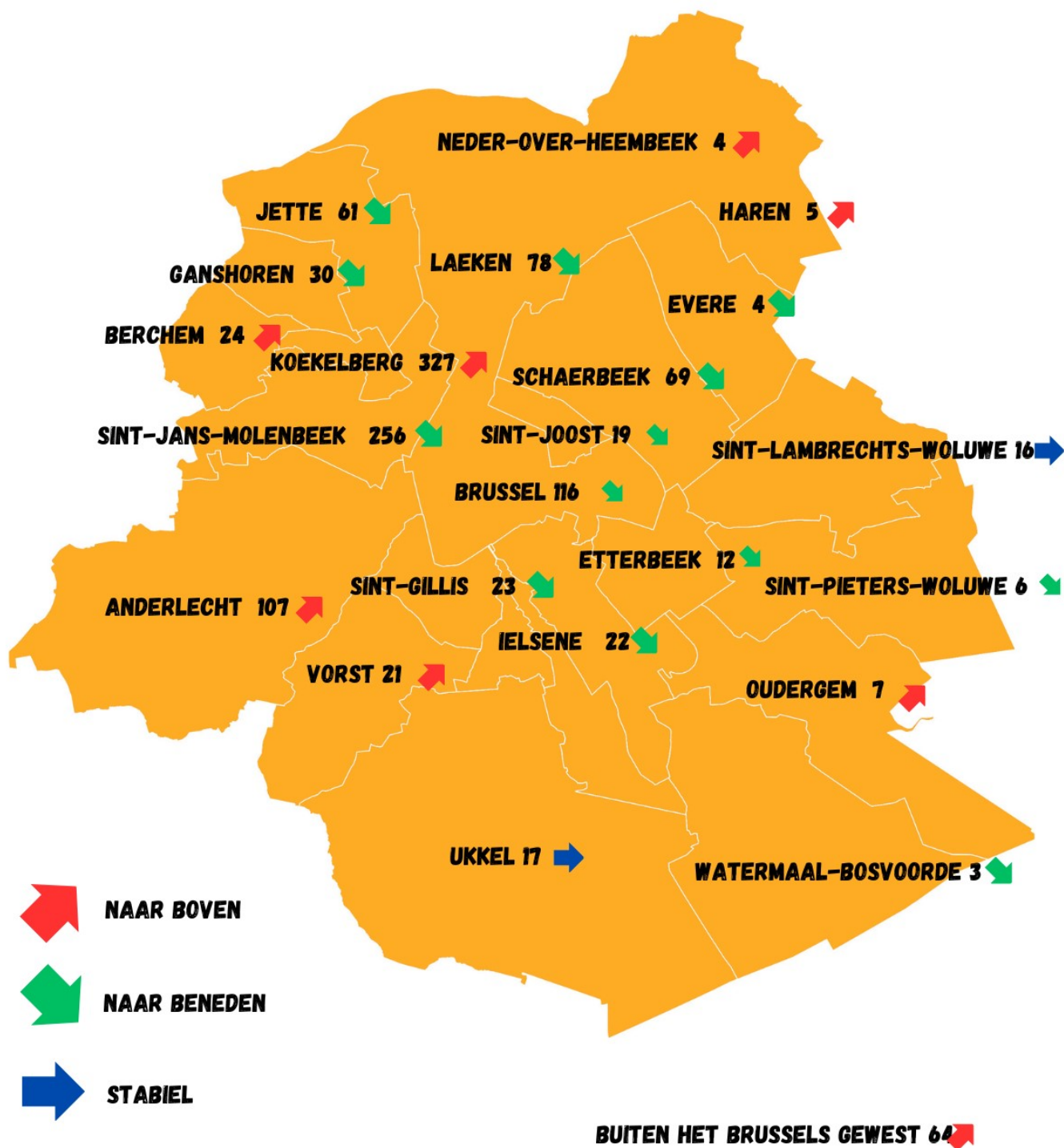
Verzonden door



Onze gebruikers



Herkomst per gemeente van onze 1302 gebruikers





Partners mobiliseren

Om onze partners te mobiliseren, hebben we een aantal activiteiten georganiseerd om de waarde van terreinbegeleiding, de basis van onze samenwerking, te benadrukken.

Afgelopen juni vond de jaarlijkse bijeenkomst van onze partners plaats. **Drieënzestig** maatschappelijk werkers uit **dertig** verschillende instellingen waren ingeschreven. Het was voor hen een gelegenheid om onze vrijwilligers te bedanken voor hun inzet.



In de loop van het jaar hebben we dertien nieuwe en oude partners ontmoet die meer wilden weten over hoe onze dienst werkt. We blijven onder de indruk van het groeiende aantal instellingen die terreinbegeleiding voor hun gebruikers willen opzetten. Helaas is dit geen antwoord op de vraag die ons regelmatig wordt gesteld wanneer we overbelast zijn en een verzoek moeten afwijzen: "Kent u een andere vereniging die terreinbegeleiding biedt? Helaas is het antwoord nee! Sommige verenigingen bieden terreinbegeleiding voor hun eigen gebruikers."

Enkele cijfers over terreinbegeleiding :

Net als in voorgaande jaren bleven we ten dienste staan van onze partners! We ontvingen bijna **1.500 verzoeken** om terreinbegeleiding van **147** verschillende instellingen. We konden er 1.322 verwerken, maar slechts **1.042** werden ingewilligd! Deze schreeuwende behoefte aan terreinbegeleiding betekent dat er een even schreeuwende behoefte is aan vrijwillige terreinbegeleiders. We willen onze partners bedanken voor hun vertrouwen!

Dit totaalcijfer omvat ook verzoeken om terreinbegeleiding die te laat binnenkomen, op het allerlaatste moment. We betreuren dit omdat het dan voor ons onmogelijk is om op die aanvragen in te gaan. Daarnaast zijn er ook aanvragen die worden aangenomen, maar om wat voor reden dan ook (die we vaak niet kennen) door de partner worden geannuleerd. Dan zijn er nog annuleringen omdat al onze vrijwilligers al elders zijn ingezet. Toch zijn er momenten geweest waarop we meer aanvragen kregen dan we konden honoreren. Dit toont het belang van onze dienstverlening en de behoefte aan ondersteuning bij de verschillende stappen die mensen moeten nemen.

Om dit gebrek aan beschikbaarheid op te vangen, zijn we van plan om onze partners in 2024 voor te stellen om hun gebruikers te mobiliseren als vrijwilliger bij Accompaner... Dit zou onze samenwerking versterken en de Ambulante (Terrein)Begeleidingsdienst omvormen van een "dienstverlener" tot een "echte" partner, in de volle betekenis van het woord.



147 partners die om terreinbegeleiding vragen

À domicile	Centre de santé du Miroir	Ecole primaire Steyls de Laeken
Accueil Montfort	Centre de Santé Mentale	Enaden
Agence intermutualité	Centre de Service Social Bruxelles Sud-Est	Entr'Aide des Marolles
Armée du Salut - Leger des Heils	CGG Brussel	Espace Social Télé-Service
Asbl CAP-ITI	Clinique de l'Europe - Ste Elisabeth	Famihome asbl
Association Tutélaire D'Ille et Vilaine ATI35	Clinique La Ramée - Uccle	Famisol
Atoll	Clinique Saint Jean	FARES
Atouts jeunes	Clinique Sanatia	Fedasil Petit Château
Aux Ursulines	Clinique Ste Anne-St Remi	Fedasil Bordet
BAPA - Convivial	Commune de Woluwe-Saint-	Fedasil Molenbeek
BAPA Bruxelles primo Arrivants	CPAS 1000 Bxl/Formation	Fedasil Pétillon
BON - VZW	CPAS de Bruxelles - Antenne Centre	Foyer Georges Motte
Bravvo	CPAS de Bruxelles - Antenne Dam/Anneessens	Home les Floralties
Bru-Stars	CPAS de Koekelberg	Home Victor du Pré
Bruxelles Accueil Porte Ouverte BAPO	CPAS de Molenbeek	Hôpital Érasme
CAP Westland	CPAS de Saint-Gilles	Hôpital Militaire-Reine Astrid
Caritas International	CPAS de Schaerbeek	Hubbie
CAW Brussel - Fusion Mozaiek et Archipel	CPAS d'Etterbeek	Infirmiers de rue
CAW Brussel Migratie	CPAS Uccle	Jourdan Village - (CPAS 1081)
Cellule Maya	Croix Rouge de Jette	La Bastide ASBL
Centre Antonin Artaud	CSD Centrale des soins à domicile	La Cité Joyeuse
Centre Croix-Rouge de Uccle	Diogènes	La Gerbe
Centre de jour Delta	Duo for a job	La Porte verte



La source - La rencontre	Maison médicale Asaso	Samu social BIZET
L'Après	Maison médicale Botanique	Samu social Jan Blockx
Le 160 (l'ilot)	Maison médicale des Marolles	Samu social Poincaré
Le 8ème jour	Maison médicale des Primeurs	Samu social Koekelberg
Le Chant d'Oiseau	Maison médicale Jean Jaurès	Samu social Prince de Liège
Le Fil asbl	Maison médicale Le Noyer	Sant'Egidio
Le Foyer de l'Équipe	Maison médicale Santé & Bien-être	SASO Accompagner
Le Home Saint-Lambert	Maison médicale St-Josse	Service de Prévention et Médiation de Koekelberg
Le Logement Bruxellois	Maison médicale Uccle Centre	Service Social de Solidarité Seso
Leman	Médecins du Monde	Service Social Hispano Belga
Les Capucines	Médimmigrant	SIREAS - SASB - Fae
Les Petits Riens	MOVE ancienne CLES	SMES B
Les Primevères maison médicale	Mutualité Chrétienne	Soleil du Nord - Prévention de Schaerbeek
Les Trois Pommiers	Nausicaa - Le Bivouac	Solidarité Savoir asbl
Lhiving	ONE Général	SSM Clinique de l'exil
Ligue braille	Pierre d'Angle	SSM D'Ici et d'Ailleurs
Lire et Écrire	Planning Familial Auderghem	SUSA Bruxelles
Maison de quartier Buanderie	Plateforme Citoyenne de Soutien aux Réfugiés	Talita
Maison de quartier du Midi	Prisme Nord-Ouest	Tractor équipe mobile psy
Maison de quartier Willems	Prison de Haren	Trait d'Union service d'accompagnement
Maison des Femmes - MOVE (ancien CLES)	Prison d'Ittre	Transition
Maison des parents Solos	Promo-Jeunes	Union des locataires marollienne Marolles (ULM)
Maison Heysel	Réso ASBL	Université St-Louis
Maison médicale Albert 2	SACADO (Ilôt)	VIA ASBL
Maison médicale Anneessens	Samu Social	Vie Féminine
Maison médicale Antenne Tournesol	Samu social Beaulieu	577 Médical

Financieel overzicht

Met het oog op onze verplichtingen tegenover de vzw Donorinfo, de vzw Ethische Fondsenwerving en onze subsidiërende overheden delen we u onze balans en resultatenrekening voor 2023 mede.

Op 1 januari 2023 bedroeg ons saldo per einde 2022 €36.746,71, zoals blijkt uit het uittreksel hieronder.

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE25 1142 6095 4582 (EUR)
TITULAIRE(S) : LES AMIS D'ACCOMPAGNER
LES AMIS D'ACCOMPAGNER ASBL

Extrait : 001

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2022		SOLDE DE DEBUT	36.746,71	

Op 31 december stond er €3.316,19 op onze bankrekening.

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE25 1142 6095 4582 (EUR)
TITULAIRE(S) : LES AMIS D'ACCOMPAGNER
LES AMIS D'ACCOMPAGNER ASBL

Extrait : 230

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2023		SOLDE DE FIN	3.316,19	

Onze balans en resultatenrekening voor 2023, gedeponneerd bij de griffie van de ondernemingsrechtbank, zijn beschikbaar op onze website.

U vindt onze begroting voor 2024 op pagina 32 van dit verslag.

In ons jaarverslag en op onze website kunt u zien hoe de geworven fondsen en de ontvangen subsidies zijn aangewend. Al onze boekhoudkundige gegevens zijn beschikbaar op onze website, net als de verslagen van de bedrijfsrevisoren.

Balans en winst-en-verliesrekening 2023

Financiële staten			
Omschrijving	Codes	2023	2022
OPRICHTINGSKOSTEN	20		
VASTE ACTIVA	21/28	12 682,19	8 991,91
I. Immateriële vaste activa	21		
II. Materiële vaste activa	22/27	12 526,79	8 836,51
A. Terreinen en gebouwen	22		
B. Installaties, machines en uitrusting	23	6 137,30	7 844,25
230000 MACHINES - FOTOKOPIEERAPPARATEN	23	6 875,22	6 875,22
230009 AFSCHRIJVING FOTOKOPIEERAPPARATEN	23	-2 648,64	-1 961,12
23.1000 INSTALLATIES	23	5 097,13	5 097,13
231009 AFSCHRIJVING TELEFOONCENTRALE	23	-3 186,41	-2 166,98
C. Meubilair en rollend materieel	24	0,00	0,00
240000 KANTOORUITRUSTING	24	1 883,40	1 883,40
240009 AFSCHRIJVING KANTOORAPPARATUUR	24	-1 883,40	-1 883,40
D. Financiële leasing en soortgelijke rechten	25		
E. Overige materiële vaste activa	26	6 389,49	992,26
260000 INRICHTING VAN GEBOUWEN	26	10 422,94	4 622,79
260009 AFSCHRIJVING INRICHTING VAN GEBOUWEN	26	-4 033,45	-3 630,53
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	27		
III. Financiële vaste activa	28	155,40	155,40
286.000 GEDEPONEERDE WAARBORGEN	28	155,40	155,40
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	109 387,04	116 176,54
IV. Vorderingen op meer dan één jaar	29		
A. Handelsvorderingen	290		
B. Overige vorderingen	291		
V. Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	0,00	0,00
A. Voorraden	30/36		
B. Bestellingen in uitvoering	37		
VI. Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	103 209,10	75 170,49
A. Handelsvorderingen	40	0,00	29 707,24
400.000 KLANTEN	40	0,00	29 627,00
404000 TE ONTVANGEN CREDITNOTA'S	40	0,00	80,24
B. Overige vorderingen	41	103 209,10	45 463,25
413000 TE ONTVANGEN SUBSIDIES	41	94 000,00	45 463,25
416900 RSZ PROVISIE	41	9 209,10	0,00
VII. Geldbeleggingen	50/53		
VIII. Beschikbare waarden	54/58	3 316,19	36 746,71
550000 BEOBANK	54/58	3 316,19	36 746,71
IX. Overlopende rekeningen	490/1	2 861,75	4 259,34
490000 UITGESTELDE KOSTEN	490/1	2 861,75	4 259,34
TOTALE ACTIVA	20/58	122 069,23	125 168,45

EIGEN VERMOGEN	10/15	52 833,20	88 985,60
I. Bijdrage	10/11	140 000,00	140 000,00
A. Kapitaal	10	140 000,00	140 000,00
1. geplaatst kapitaal	100	140 000,00	140 000,00
100.000 VERMOGEN	100	140 000,00	140 000,00
2. Niet-opgevraagd kapitaal	101		
IV. Overgedragen winst (verlies)	14	-87 166,80	-51 014,40
140006 OVERGEDRAGEN WINST 2006	14	319,00	319,00
140007 OVERGEDRAGEN WINST 2007	14	4 880,00	4 880,00
140008 OVERGEDRAGEN WINST 2008	14	19 097,00	19 097,00
140009 OVERGEDRAGEN WINST 2009	14	17 277,00	17 277,00
140010 OVERGEDRAGEN WINST 2010	14	6 511,00	6 511,00
140014 OVERGEDRAGEN WINST 2014	14	10 565,24	10 565,24
140018 OVERGEDRAGEN WINST 2018	14	9 724,81	9 724,81
140020 OVERGEDRAGEN WINST 2020	14	36 960,89	36 960,89
140021 OVERGEDRAGEN WINST 2021	14	1 485,98	1 485,98
140022 OVERGEDRAGEN WINST 2022	14	4 586,29	4 586,29
141011 OVERGEDRAGEN VERLIES 2011	14	-37 091,00	-37 091,00
141012 OVERGEDRAGEN VERLIES 2012	14	-46 669,00	-46 669,00
141013 OVERGEDRAGEN VERLIES 2013	14	-47 148,00	-47 148,00
141015 OVERGEDRAGEN VERLIES 2015	14	-16 356,71	-16 356,71
141016 OVERGEDRAGEN VERLIES 2016	14	-6 306,35	-6 306,35
141017 OVERGEDRAGEN VERLIES 2017	14	-4 156,93	-4 156,93
141019 OVERGEDRAGEN VERLIES 2019	14	-4 693,62	-4 693,62
141023 OVERGEDRAGEN VERLIES 2023	14	-36 152,40	0,00
V. Kapitaalsubsidies	15		
VI. Voorschotten aan de vennoten op verdeling van het netto-vermogen	19		
P R O V I S I E S E N UITGESGTELDE BELASTINGEN	16	0,00	0,00
SCHULDEN	17/49	69 236,03	36 182,85
IX. Schulden op meer dan één jaar	17	20 000,00	0,00
A. Financiële verplichtingen	170/4	20 000,00	0,00
1 Kredietinstellingen	172/3		
2. Overige leningen	174/0	20 000,00	0,00
174000 LENING ACCOMPAGNER vzw	174/0	20 000,00	0,00
B. Handelsschulden	175		
C. Ontvangen voorschotten op bestellingen	176		
D. Overige verplichtingen	178/9		
X. Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	49 236,03	32 719,60
A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42		
B. Financiële verplichtingen	43		
C. Handelsschulden	44	19 383,73	3 736,17
1. Leveranciers	440/4	19 383,73	3 736,17
440000 LEVERANCIERS	440/4	16 010,31	122,46
444000 TE ONTVANGEN FACTUREN	440/4	3 373,42	3 613,71
2. Te innen wissels	441		
D. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	46		
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	29 852,30	28 983,43
1. Belastingen	450/3		
2. Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	29 852,30	28 983,43
455000 VERSCHULDIGDE BEZOLDIGINGEN	454/9	0,00	412,05
456000 VAKANTIEGELD	454/9	29 852,30	28 571,38
F. Overige schulden	47/48		
XI. Overlopende rekeningen	492/3	0,00	3 463,25
493000 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN	492/3	0,00	3 463,25
TOTALE PASSIVA	10/49	122 069,23	125 168,45

A. Bruto-exploitatieresultaat (+)(-)	9900	325 467,04	319 511,64
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A		
Omzet	70		
Overige bedrijfsopbrengsten	71/74	448 831,83	413 212,64
730000 COCOF-SUBSIDIES	71/74	3 463,51	31 169,26
730001 GEMEENSCHAPSCOMMISSIE -SUBSIDIES	71/74	235 000,00	235 164,93
730200 DIVERSE SUBSIDIES	71/74	89 737,98	22 047,26
740200 TERUGVORDERING VAN PERSONEELSKOSTEN	71/74	2 038,81	0,00
740900 VRIJSTELLING BETALING VAN BEDRIJFSVOORHEFFING	71/74	2 424,98	2 256,69
740901 STRUCTURELE VERMINDERING	71/74	2 030,01	2 158,64
740903 VERMINDERING 7.07	71/74	1 957,97	0,00
749000 DIVERSE OPBRENGSTEN	71/74	16 938,15	42,86
749001 GIFTEN MET FISCAAL ATTEST	71/74	65 240,42	65 373,00
749008 AA DONATIES	71/74	30 000,00	55 000,00
Handelsgoederen, Diensten en diverse goederen	60/61	123 364,79	93 701,00
610000 BIJDRAGE AAN HUISVESTINGSKOSTEN	60/61	24 529,08	23 788,18
611000 ONDERHOUD VAN GEBOUWEN	60/61	2 820,30	2 475,51
611010 ONDERHOUD VAN MATERIEEL	60/61	373,80	0,00
612000 WATER, GAS, ELEKTRICITEIT	60/61	8 133,22	4 262,90
612100 TELEFOON-FAX-INTERNET	60/61	3 278,75	3 719,68
612150 POSTKOSTEN EN AANGETEKENDE BRIEVEN	60/61	1 641,88	1 060,28
612300 KANTOORBENODIGDHEDEN	60/61	2 014,43	2 732,46
612330 COMPUTERBENODIGDHEDEN	60/61	1 717,62	1 196,93
612340 SOFTWARE	60/61	661,33	3 348,45
612350 FOTOKOPIEËN	60/61	310,19	336,33
612400 EETWAREN	60/61	2 760,45	2 144,13
612420 OVERIGE BENODIGDHEDEN	60/61	0,00	320,47
613000 RECHTEN VOOR BREVETTEN, LICENTIES	60/61	422,08	38,33
613110 BRANDVERZEKERING	60/61	0,00	463,16
613120 VERZEKERING VOOR VRIJWILLIGERS	60/61	500,59	453,88
613130 VERZEKERING OBJECTIEVE AANSPRAKELIJKHEID	60/61	74,22	108,86
613150 ALLE RISICO'S- VERZEKERING	60/61	64,65	79,73
613200 PRESTATIES BOEKHOUDIGE CONTROLE	60/61	12 383,49	8 580,87
613205 OPLEIDINGSKOSTEN – OPLEIDERS	60/61	6 671,45	6 873,00
613210 HONORARIA VAN ADVOCATEN EN DESKUNDIGEN	60/61	21 138,70	317,63
613211 MAALTIJDCHQUES - COMMISSIE	60/61	514,54	485,29
613220 BIJDRAGEN VOOR SOCIALE DIENST	60/61	241,98	422,75
613228 KOSTEN VOOR SOCIAAL SECRETARIAAT	60/61	5 413,48	4 947,67
613231 VRIJE TIJD	60/61	0,00	147,00
613310 LIDMAATSCHAPSGELDEN	60/61	2 139,21	602,44
613312 WETTELIJKE PUBLICATIES	60/61	314,84	0,00
613315 105 - KLEIN MATERIEEL	60/61	211,75	778,29
613500 BEGELEIDINGSOPDRACHTEN	60/61	2 329,52	3 100,41
613550 HUUR VOOR EVENEMENTEN	60/61	1 426,40	238,50
614100 CATALOGI EN DRUKWERK	60/61	1 439,19	239,30
614200 DOCUMENTATIEKOSTEN	60/61	1 841,61	1 295,12
614310 112 - KOSTEN VOOR TIJDSCHRIFTEN	60/61	1 014,73	1 550,70
614320 PUBLICITEIT	60/61	1 068,00	1 208,79
614340 GESCHENKEN - EMPATHIE	60/61	79,00	518,76
614400 HACKING	60/61	4 863,00	0,00
616000 616 - MAINTENANCE	60/61	1 981,31	0,00
616300 616 - UITGAVEN IN VERBAND MET VERSTREKTE STEUN	60/61	0,00	5,20
617100 PERSONEEL ART 60	60/61	8 990,00	15 860,00

B. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)(-)	62	329 754,83	311 683,62
620200 BEZOLDIGING BEDIENDEN	62	237 846,01	170 150,74
620210 VAKANTIEGELD BEDIENDEN (PARTENA)	62	0,00	36 891,98
620220 EINDEJAARSPREMIE BEDIENDEN	62	0,00	15 708,62
621200 WERKGEVERSBIJDRAGEN RSZ	62	72 323,44	66 430,93
623100 ARBEIDSONGEVALLENVERZEKERINGEN	62	775,04	1 844,02
623101 STRUCT. VRIJSTELLING POS MARIBEL	62	1 818,75	0,00
623110 MEDISCHE DIENST	62	1 320,95	2 460,53
623130 VERPLAATSINGSKOSTEN (PARTENA)	62	4 650,85	2 964,19
623530 MAALTIJDCHEQUES	62	5 262,60	5 037,20
623531 CHEQUES-ALE-PWA	62	2 170,00	1 027,00
623550 OVERIGE PERSONEELSKOSTEN	62	2 306,27	9 886,17
625000 VOORZIENING VOOR VAKANTIEGELD	62	29 852,30	28 571,38
625100 AANWENDING VOORZIENING VOOR VAKANTIEGELD	62	-28 571,38	-29 289,14
C. Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten	630	2 109,87	2 123,36
630200 AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN	630	2 109,87	2 123,36
D. Waardeverminderingen op voorraden,	631/4		
E. Voorzieningen voor risico's en kosten	635/8		
F. Andere bedrijfskosten	640/8	29 689,47	1 058,20
640001 BELASTING OP VZW'S	640/8	62,47	58,20
643000 HERNEMEN VAN TE ONTVANGEN SUBSIDIES	640/8	29 627,00	1 000,00
G. Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	649		
H. Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	2,27	0,00
664001 VERHOGING RSZ	66A	2,27	0,00
III. Bedrijfswinst (verlies)	9901	-36 089,40	4 646,46
IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	75/76B	0,00	0,20
A. Recurrente financiële inkomsten	75	0,00	0,20
B. Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B		
V. Financiële kosten	65/66B	63,00	60,37
A. Recurrente financiële kosten	65	63,00	60,37
654000 WISSELKOERSVERSCHILLEN	65	0,00	0,10
654001 BETALINGSVERSCHILLEN	65	0,00	0,27
656000 BANKKOSTEN	65	63,00	60,00
B. Niet-recurrente financiële kosten	66B		
VI. Winst (verlies) over het boekjaar vóór belastingen	9903	-36 152,40	4 586,29
X. Winst (Verlies) over het jaar	9904	-36 152,40	4 586,29
XIII. Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	-36 152,40	4 586,29
A. Te bestemmen winst (verlies)	9906	-87 166,80	-51 014,40
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(9905)	-36 152,40	4 586,29
Overgedragen winst (verlies) van vorig jaar	14P	-51 014,40	-55 600,69
B. Inhoudingen op het eigen vermogen	791/2		
C. Toewijzingen aan het eigen vermogen	691/2		
D. Over te dragen winst (verlies)	(14)	-87 166,80	-51 014,40
693000 OVER TE DRAGEN WINST	(14)	0,00	4 586,29
793000 OVER TE DRAGEN VERLIES	(14)	36 152,40	0,00
E. Tussenkost van vennoten (of de eigenaar) bij het verlies	794	0,00	0,00
F. Uit te keren winst	694/7	0,00	0,00
BUITEN BALANS	OUT		

Begroting 2024

ASBL-VZW LES AMIS D'ACCOMPAGNER	Begroting 2024	Begroting	Gerealiseerd 2023 *
GEBRUIKERS	4 500,00	6 500,00	3 613,87
VRIJWILLIGERS	4 500,00	7 500,00	2 549,80
FLYERS - NIEUWSBRIEF - JAARVERSLAG	4 000,00	3 500,00	3 526,28
ADMINISTRATIEVE KOSTEN	7 500,00	7 500,00	6 871,84
BELASTINGEN-VOORHEFFINGEN	150,00	200,00	125,47
INFORMATICA (onder voorbehoud)	6 000,00	20 000,00	3 011,72
LOCALEN	50 000,00	56 000,00	44 184,63
OVERIGE PERSONEELSKOSTEN	16 000,00	11 000,00	15 001,15
DOTATIE PROVISIE VAKANTIEGELD	0,00	0,00	0,00
BETAALD PERSONEEL	327 000,00	300 000,00	359 916,74
TELECOM	4 500,00	5 000,00	3 516,02
THEATER 2020	0,00	0,00	0,00
BOEKHOUDING	12 000,00	10 000,00	11 703,49
WIJKCOMITÉ JACQUET	500,00	0,00	454,47
TERUGBETALING		0,00	120 000,00
TOTALE UITGAVEN	436 650,00	427 200,00	574 475,48
DERDENREKENING			26 077,95
	436 650,00		600 553,43
COCOF Cfr. ACCOMPAGNER.BXL		0,00	0,00
COCOF - TE ONTVANGEN SUBSIDIE	0,00	0,00	3 463,51
GGC-SUBSIDIE (onder voorbehoud van bevestiging)	224.800,00	200 000,00	188 000,00
GGC - TE ONTVANGEN SUBSIDIE	47 000,00	47 000,00	47 000,00
AA-DONATIES	30 000,00	30 000,00	30 000,00
GIFTEN MET FISCAAL ATTEST	54 850,00	50 000,00	65 440,42
BANKINTRESTEN		0,00	0,00
THEATER		0,00	0,00
DIVERSE TERUGVORDERINGEN		0,00	7 897,22
TERUGNEMING PROVISIE VAKANTIEGELD		0,00	0,00
SPONSORING	50.000,00	0,00	50 200,00
DIVERSE SUBSIDIES - GROENE LIJN	30 000,00	24 000,00	39 737,98
SPECIFIEKE SUBSIDIES voor het personeel		0,00	0,00
AA LENING		0,00	120 000,00
TERUGBETALING PERSONEELSOPLEIDINGEN		0,00	0,00
TOTALE INKOMSTEN	436.650,00	351 000,00	551 739,13
DERDENREKENING			26 064,95
	436 650,00		577 804,08

* In het gerealiseerde cijfer voor 2023 is rekening gehouden met bepaalde toevoegingen en onttrekkingen in 2023 die op 2 januari 2024 zijn geboekt. Dit verklaart het verschil tussen het saldo op 1 januari 2023 en het saldo op 31 december 2023 voor bladzijde 27 en deze.



Financieel overzicht

Met het oog op onze verplichtingen tegenover onze subsidiërende instanties delen we u onze balans en resultatenrekening voor 2023.

Op 1 januari 2023 bedroeg ons banksaldo per einde 2022 € 2.205,00, zoals blijkt uit het uittreksel hieronder.

Compte à vue

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE70 9501 4213 3425 (EUR)
TITULAIRE(S) : ACCOMPAGNER.BXL

Extrait : 001

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2022		SOLDE DE DEBUT	2.205,00	

Op 31 december bedroeg ons banksaldo € 6.559,65.

Compte à vue

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE70 9501 4213 3425 (EUR)

	31/12/2023		SOLDE DE FIN	6.559,65	
N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR

U vindt onze begroting voor 2024 op bladzijde 38 van dit verslag.



Balans en winst-en-verliesrekening 2023

		**/2023-12/2023	**/2022-12/2022
VASTE ACTIVA	20/28	4 589,58	5 277,10
I. Oprichtingskosten (Bijlage I)	20		
II. Immateriële vaste activa (Bijlage. II)	21		
III. Materiële vaste activa (Bijlage III)	22/27	4 226,58	4 914,10
A. Terreinen en gebouwen	22		
B. Installaties, machines en uitrusting	23	4 226,58	4 914,10
230000 MACHINES - FOTOKOPIEERAPPARATEN	23	6 875,22	6 875,22
230009 AFSCHRIJVING FOTOKOPIEERAPPARAAT	23	-2 648,64	-1 961,12
IV. Financiële vaste activa (Bijlagen. IV en V)	28	363,00	363,00
A. Verbonden ondernemingen	280/1		
B. Andere ondernemingen	282/3		
C. Andere financiële vaste activa	284/8	363,00	363,00
1. Aandelen en deelnemingsrechten	284		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	285/8	363,00	363,00
286.000 GEDEPONEERDE WAARBORGEN	285/8	363,00	363,00
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	28 816,42	4 655,61
V. Vorderingen op meer dan één jaar	29		
A. Handelsvorderingen	290		
B. Overige vorderingen	291		
VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering	3		
VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	21 076,81	1 518,38
A. Handelsvorderingen	40		1 518,38
404000 TE ONTVANGEN KREDIETNOTA	40		1 518,38
B. Overige vorderingen	41	21 076,81	
414700 VOORZIENING RSZ	41	1 076,81	
416701 VORDERINGEN OP ACCOMPAGNER AISBL (internationaal vzw)	41	20 000,00	
VIII. Beleggingen en liquide middelen (Bijlagen V en VI)	50/53		
A. Ingekochte eigen aandelen	50		
B. Overige beleggingen	51/53		
IX. Beschikbare waarden	54/58	6 559,65	2 445,40
550000 BEOBANK BE70 9501 4213 3425	54/58	6 559,65	2 205,00
570002 MAALTIJDCHQUES	54/58		240,40
X. Overlopende rekeningen (Bijlage VII)	490/1	1 179,96	691,83
490000 UITGESTELDE KOSTEN	490/1	1 179,96	691,83
TOTALE ACTIVA	20/58	33 406,00	9 932,71



EIGEN VERMOGEN	10/15	759,80	-13 735,19
I. Kapitaal (Bijlage VIII)	10		
II. Uitgiftepremie	11		
III. Herwaarderingsmeerwaarden	12		
IV. Reserves	13		
V. Overgedragen winst	140	759,80	-13 735,19
140019 OVERGEDRAGEN WINST 2019	140	5 000,00	5 000,00
140020 OVERGEDRAGEN WINST 2020	140	2 271,50	2 271,50
140023 OVERGEDRAGEN WINST 2023	140	14 494,99	
Overgedragen verlies	141		
141021 OVERGEDRAGEN VERLIES 2021	141	-3 357,96	-3 357,96
141022 OVERGEDRAGEN VERLIES 2022	141	-17 648,73	-17 648,73
VI. Kapitaalsubsidies	15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	16		
VII. A. Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5		
B. Uitgestelde belastingen	168		
SCHULDEN	17/49	32 646,20	23 667,90
VIII. Schulden op na meer dan één jaar (Bijlage X)	17	15 832,87	15 832,87
A. Financiële schulden	170/4	15 832,87	15 832,87
1. Achtergestelde leningen	170		
2. Niet-achtergestelde obligatieleningen	171		
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	172		
4. Kredietinstellingen	173	15 832,87	15 832,87
173000 LENING AA ACCOMPAGNER VZW	173	15 832,87	15 832,87
B. Handelsschulden	175		
C. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	176		
D. Overige schulden	178/9		
IX. Schulden op ten hoogste één jaar (Bijlage X)	42/48	16 813,33	7 835,03
A. Schulden op meer dan één jaar ...	42		
B. Financiële schulden	43		
C. Handelsschulden	44	7 207,64	1 300,80
1. Leveranciers	440/4	7 207,64	1 300,80
440000 LEVERANCIERS	440/4	6 667,16	
444000 TE ONTVANGEN FACTUREN	440/4	540,48	1 300,80
2. Te betalen wissels	441		
D. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	46		
E. Schulden met betrekking tot sociale lasten	45	9 605,69	6 534,23
1. Belastingen	450/3		
2. Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	9 605,69	6 534,23
456000 VAKANTIEGELD	454/9	9 605,69	6 534,23
F. Andere sociale schulden	47/48		
X. Overlopende rekeningen (Bijlage XI)	492/3		
T O T A L E PASSIVA	10/49	33 406,00	9 932,71



I. Verkopen en dienstprestaties	70/74	118 965,00	53 881,67
A. Omzet (Bijlage XII, A)	70		
B. Wijzigingen in de bestellingen in uitvoering	71		
C. Geproduceerde vaste activa	72	65 731,86	8 000,00
730000 COCOF-SUBSIDIES	72	34 483,00	
730200 DIVERSE SUBSIDIES	72	31 248,86	8 000,00
D. Andere bedrijfsopbrengsten (Bijlage XII, B)	74	53 233,14	45 881,67
740900 VRIJSTELLING BETALING BEDRIJFSVOORHEFFING	74	603,08	101,17
740901 STRUCTURELE VERMINDERING	74	1 057,18	497,34
740903 EIGEN BIJDRAGE MAALTIJDCHQUES	74	356,40	246,40
740904 WERKGELEGENHEIDSPAN	74	7 211,48	3 036,76
749008 AA DONATIES	74	44 005,00	42 000,00
II. Kosten van verkopen en dienstprestaties	60/64	-104 410,01	-71 470,40
A. Bevoorrading en goederen	60		
1. Aankopen	600/8		
2. Voorraadwijzigingen (toename -, afname +)	609		
B. Diensten en diverse goederen	61	16 528,66	14 017,69
610000 DEELNAME IN KOSTEN VAN LOKALEN	61	7 685,20	7 200,00
612100 TELEFOON-FAX-INTERNET	61	513,68	487,07
613110 BRANDVERZEKERING	61		251,70
613150 ALLE RISICO'S- VERZEKERING	61	228,38	224,59
613200 BOEKHOUDIGE CONTROLE	61	3 447,30	3 745,32
613205 OPLEIDINGSKOSTEN - OPLEIDERS	61	480,00	
613211 MAALTIJDCHQUES - COMMISSIE	61	139,37	91,99
613228 KOSTEN SOCIAAL SECRETARIAAT	61	4 034,73	1 876,78
613312 WETTELIJKE PUBLICATIES	61		140,24
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	87 193,83	56 765,19
620200 BEZOLDIGINGEN BEDIENDEN	62	59 968,44	40 466,12
621200 WERKGEVERSBIJDRAGE RSZ	62	18 708,50	12 640,06
623100 ARBEIDSONGEVALLENVERZEKERING	62	106,54	167,60
623110 VERZEKERING ARBEIDSVEILIGHEID	62	276,08	236,82
623130 VERPLAATSKOSTEN	62	341,59	
623530 MAALTIJDCHQUES	62	1 587,60	1 097,60
623540 SOCIAAL FONDS MARIBEL	62	452,30	
623550 OVERIGE PERSONEELSKOSTEN	62	2 681,32	
625000 VOORZIENING VOOR VAKANTIEGELD	62	9 605,69	6 534,23
625100 AANWENDING VOORZIENING VAKANTIEGELD	62	-6 534,23	-4 377,24
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen	630	687,52	687,52
630200 AFSCHRIJVINGEN OP IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	630	687,52	687,52
III. Bedrijfswinst	70/64	14 554,99	
Bedrijfsverlies	64/70		-17 588,73



IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	75		
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751		
C. Andere financiële opbrengsten (Bijlage XIII, A)	752/9		
V. Financiële kosten	65	-60,00	-60,00
A. Kosten van schulden (Bijlagen XIII, B en C)	650		
B. Waardeverminderingen op vlottende activa	651		
C. Andere financiële uitgaven (Bijlage XIII, E)	652/9	60,00	60,00
656000 BANKKOSTEN	652/9	60,00	60,00
VI. Winst uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belastingen	70/65	14 494,99	
Verlies uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belastingen	65/70		-17 648,73
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76		
VIII. Uitzonderlijke kosten	66		
IX. Winst over het boekjaar vóór belastingen	70/66	14 494,99	
Verlies over het jaar vóór belastingen	66/70		-17 648,73
IX bis. A. Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780		
B. Overboeking naar uitgestelde belastingen	680		
X. Belastingen op het resultaat	67/77		
XI. Winst over het boekjaar	70/67	14 494,99	
Verlies over het jaar	67/70		-17 648,73
XII. Onttrekkingen aan belastingvrije reserves	789		
Overboeking naar belastingvrije reserves	689		
A. Te bestemmen winst	70/69	759,80	
Te bestemmen verlies	69/70		-13 735,19
1. Te bestemmen winst van het boekjaar	70/68	14 494,99	
Te bestemmen verlies van het jaar	68/70		-17 648,73
2. Overgedragen positief resultaat van het boekjaar	790		3 913,54
Overgedragen verlies van vorig jaar	690	-13 735,19	
B. Inhoudingen op het eigen vermogen	791/2		
C. Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
D. Over te dragen resultaat	793/693	-759,80	13 735,19
1. Over te dragen winst	693	-759,80	
693000 OVER TE DRAGEN WINST	693	-14 494,99	
2. Overgedragen verlies	793		13 735,19
793000 OVER TE DRAGEN VERLIES	793		17 648,73
E. Tussenkost van vennoten bij het verlies	794		
F. Te bestemmen winstsaldo	694/6		
1. Vergoeding van het kapitaal	694		
2. Bestuurders of zaakvoerders	695		
3. Andere rechthebbenden	696		
BUITEN BALANS	OUT		



Begroting 2024

B-LIBEL	Begroting 2024	Gerealiseerd 2023
COCOF	55 000,00	34 483,00
COCOF - TE ONTVANGEN SUBSIDIE		0,00
GIFT		5,00
BANKINTRESTEN		0,00
DIVERSE TERUGVORDERINGEN		0,00
TERUGNEMING PROV VAKANTIEGELD		0,00
SPONSORING		0,00
DIVERSE SUBSIDIES - GROENE LIJN		0,00
MARIBEL	48 000,00	25 648,86
EQUAL BRUSSEL	7 000,00	5 600,00
TERUGBETALING		6 681,12
AA-DONATIES	44 000,00	
AA LENINGEN		44 000,00
TOTAAL AANTAL INKOMSTEN	154000,00	116 417,98
DERDENREKENING		3 463,51
	154 000,00	119 881,49
GEBRUIKERS	-3 000,00	0,00
VRIJWILLIGERS	-2 500,00	0,00
FLYERS - NIEUWSBRIEF - JAARVERSLAG	-1 500,00	0,00
ADMINISTRATIEVE KOSTEN		0,00
BELASTINGEN-VOORHEFFINGEN	-100,00	-60,00
INFORMATICA		0,00
LOCALEN	-8 500,00	-7 733,72
ANDERE PERSONEELKOSTEN	-2 500,00	-1 267,34
PERSONEEL - AANWENDING PROV VAKANTIEGELD		0,00
BETAALD PERSONEEL	-166 000,00	-78 280,97
TELECOM		-513,68
THEATER 2020		0,00
BOEKHOUDING	-4 000,00	-4 207,62
TERUGBETALING		-20 000,00
TOTALE UITGAVEN	-188 100,00	-112 063,33
DERDENREKENING		-3 463,51
	-188 100,00	-115 526,84
Financiering te vinden	-34 100,00	



Nous contacter

Le Service d'Accueil et d'Orientation Sociojuridique

Sophie Patkos Werknemer Dienstverantwoordelijke	Jean-Bosco Nsengiyumva Werknemer Oriëntatiemedewerker	Julien Galand Werknemer Oriëntatiemedewerker en belast met collectieve en gemeenschapsprojecten	Kaoutar Qabil Werknemer Onthaalbediende
			
sophie.patkos@accompagner.be	jean-bosco.nsengiyumva@accompagner.be	julien.galand@accompagner.be	kaoutar.qabil@accompagner.be

Marie-Noëlle Bruyndonckx Vrijwilliger sociaaljuridische medewerker	Hubert Beeckmans Vrijwilliger sociaaljuridische medewerker	Lamyae Boualkma Verbinding Wijkactiepunt FdSS	Isaline Perez Navas Stagiaire sociaal-juridisch medewerker
			
marie-noëlle.bruyndonckx@accompagner.be	hubert.beeckmans@accompagner.be	Lamyae.boualkma@accompagner.be	

Peggy Van Battel Relationele onthaalmedewerker Vrijwilliger	Rania Abbas Relationele onthaalmedewerker Vrijwilliger	Samar Kokach Relationele onthaalmedewerker Vrijwilliger	Christelle Cautaerts Administratief assistente Vrijwilliger
			



Vrijwilligersdienst

Mathilde Biette Werknemer Dienstverantwoordelijke	Alice Njock Mone Ondersteunend vrijwilliger	Odile Ntakirutimana Ondersteunend vrijwilliger	Vanessa Kieronski Ondersteunend vrijwilliger
			
mathilde.biette @accompagner.be			

Terreinbegeleidingsdienst

Francine An. Wasukundi Werknemer Dienstverantwoordelijke	Philippe Tilquin Werknemer Assistent bij de dienst	Siham Bekkaoui Werknemer Onthaalbediende
		
francine.wasukundi @accompagner.be	philippe.tilquin @accompagner.be	siham.bekkaoui @accompagner.be

Ilaria Savoini Ondersteunend vrijwilliger	Marc Verstappen Ondersteunend vrijwilliger	Gérard Warnotte Ondersteunend vrijwilliger	Bernadette Lantin Ondersteunend vrijwilliger
			



Het Beheercomité

Guy Leroy Voorzitter	Roger Vandenbrul Afgevaardigd bestuurder	Emmanuel Daubie Directeur van het Centrum	Laurent Bodart Beheerder
			
bruxelles.pre @accompagner.be	roger.vandenbrul @accompagner.be	emmanuel.daubie @accompagner.be	Laurentbodart57 @gmail.com

En verder ...

Philippe Denis IT-specialist	Arnaud De Temmerman Consultant	Abdelkader PWA-medewerker	En veel anonieme krachten
			

*"Doe je kleine beetje goed,
waar je ook bent;
het zijn die kleine stukjes goeddoen
bij elkaar
die de wereld overweldigen".*

(Desmond TuTu)

Onze officiële contactgegevens



Asbl—Vzw
CPA / 4604

Ondernemingsnummer

N.N. 0879.434.959

Sociale zetel

Rue des Braves 21
1081 Koekelberg

Onthaal en briefwisseling

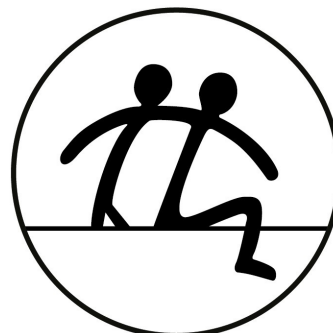
Sergijselsstraat 23
1081 Koekelberg

Bankgegevens

IBAN BE25 1142 6095 4582
BIC CTBKBEBX

Website

www.accompagner.be



Accompagner.Bxl
Vzw

Ondernemingsnummer

N.N. 0728.481.777

Sociale zetel

Rue des Braves 21
1081 Koekelberg

Onthaal en briefwisseling

Sergijselsstraat 23
1081 Koekelberg

Bankgegevens

IBAN BE70 9501 4213 3425
BIC CTBKBEBX

Website

www.accompagner.be



**COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE
GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE**



Verantwoordelijke redacteur : P. Guy Leroy — 21 Dapperenstraat — 1081 Koekelberg

Supplement bij de Nieuwsbrief nr 60 — Driemaandelijks Maart –April –Mei 2024

Afgiftekantoor: BB Carrière 1081 Koekelberg Erkeningsnummer : P918518

Rapport disponible en Français sur demande.