



ACCOMPAGNER

Ensemble, pas à pas !



« Le chaînon manquant »

Rapport d'Activités

Année 2023

Table des matières

Le mot du Président	p. 4
Contexte, Réalisations & Évènements	p. 5
Contexte	p. 5
Évènements	p. 6
Les réalisations	p. 7
Service du Volontariat	p. 9
La mobilisation des volontaires au centre du Projet	p. 9
Service d'Accueil et d'Orientation Sociojuridique	p. 14
Défis et mobilisations	p. 14
Service d'Accompagnement Ambulatoire	p. 19
Une mobilisation pour l'accompagnement de terrain	p. 19
Mobiliser les usagers autour de l'accompagnement de terrain	p. 19
Bilan social global	p. 22
Origine communale de nos usagers	p. 23
Service d'Accompagnement Ambulatoire (suite)	p. 24
Mobiliser les partenaires	p. 24
Quelques chiffres sur l'accompagnement de terrain	p. 24
147 partenaires demandeurs d'accompagnements de terrain	p. 25
asbl-vzw Les Amis d'Accompagner – Sommaire financier	p. 27
Bilan et comptes de résultats 2023	p. 28
Budget 2024	p. 32
asbl Accompagner.Bxl – Sommaire financier	p. 33
Bilan et comptes de résultats 2023	p. 34
Budget 2024	p. 38
Nous contacter	p. 39
Le Service d'Accueil et d'Orientation Sociojuridique	p. 39
Le Service du Volontariat	p. 40
Le Service d'Accompagnement Ambulatoire	p. 40
Le Comité de Direction	p. 41
Et encore ...	p. 41
Nos coordonnées officielles	p. 43

*« La vie est comme un tableau,
c'est par petites touches
que l'œuvre se réalise. »*

(Joseph Benkemoun)

Nos Services



Service du Volontariat



Service d'Accueil et
d'Orientation Sociojuridique



Service d'Accompagnement
Ambulatoire

Le mot du Président



La citation de notre rapport m'a interpellé : « La vie est comme un tableau, c'est par petites touches que l'œuvre se réalise ». Ces « petites touches » sont multiples à Accompagner, et de « plusieurs mains ». Il faut un peu de recul pour apprécier l'œuvre ainsi forgée.

Car, Accompagner c'est avant tout se laisser émouvoir à la vue de détresses environnantes, d'appels à l'aide. C'est avoir un cœur sensible comme celui d'un artiste ému face à ce qu'il contemple. Comme le sien, Accompagner est un travail de création. Où l'empathie mobilise. Où la compassion pousse à l'action. Où la palette des sentiments vécus colore les initiatives en faveur d'autrui, produit une œuvre vivante où chacun se sent valorisé.

Au fil des années, nous avons constaté la multiplicité culturelle et sociale des acteurs œuvrant au sein de l'Association. Cette diversité est une richesse dans l'approche et la construction collective de notre Action. Chacun a une façon originale de procéder au-delà de la formation commune reçue. C'est une force qui brise l'inertie liée à l'habitude, à la routine. Elle conduit aussi à l'émerveillement dans la gestion des situations difficiles.

Nos usagers aussi nous apportent beaucoup. Ce sont autant de mains tendues qui se livrent en toute confiance. Ainsi se crée une œuvre solidaire cimentée par la confiance mutuelle. Le respect inconditionnel de chacun harmonise l'ensemble. L'apport des uns et des autres surprend parfois agréablement. On croit apporter mais on reçoit. On croit instruire mais on est soi-même enseigné. Ainsi chacun, à sa manière, met l'autre en évidence.

Mais sans la contribution régulière et généreuse de nos bienfaiteurs, cette toile de fond, ce support qui permet à chacun d'être en lien avec les autres, ne pourrait pas exister. Ces petites touches individuelles, et si différentes, ne peuvent subsister seules. Ce ne sont pas des particules flottantes. Elles doivent pouvoir se poser, se reconstruire, rebondir. Ainsi, la diversité des quotes-parts de nos donateurs et donatrices permet d'aboutir à ce tableau qu'est Accompagner.

In fine, il reste aussi ces anonymes, qui, comme des muses inspirant le cœur et l'esprit de chacun, permettent de discerner l'essentiel invisible de telle ou telle personne ou de telle ou telle action. Ces anonymes ont un poids créatif insoupçonné, nullement revendiqué. Bienheureuse présence qui trouve sa joie, sa satisfaction dans celles des autres.

Cela fait plus de 20 ans que ce tableau se donne à contempler à Koekelberg. Que chaque créateur en soit ici vivement remercié. Sans lui, il manquerait une touche de couleur à la beauté de l'Ensemble.

Fr. Guy

Contexte, Évènements & Réalisations



Le contexte

Nous qualifierons le contexte général de « mouvementé », pour le moins.

Financier

Une bonne nouvelle nous est parvenue fin décembre de la Cocof pour « Accompagner.Bxl » : son nouvel agrément et sa subsidiation en « Cohésion sociale » pour une période de 5 ans. Quant aux « Amis d'Accompagner », des années d'attente, de version en version de la réforme des Centres d'Aide aux Personnes (CAP), pour enfin apprendre officieusement, à la mi-mars 2024, le montant de notre financement par la Cocom. Soulagement.

Politique

Le Gouvernement bruxellois a mis en place une législation favorisant le regroupement d'associations sociales et de santé en « Centres social-santé intégrés (CSSI) ». Ces CSSI étant donc des centres qui proposent des services couvrant autant les sphères sociales que médicales et de santé mentale, destinés à toute une population, sans distinction aucune. Plusieurs CSSI existent déjà et s'intègrent ainsi parfaitement dans son « Plan social-santé intégré » (PSSI). Réflexions.

Interne

Rappel : « Accompagner » est une œuvre fondée par les Pères assumptionnistes en 2001, et qualifiée alors de « geste prophétique », parce qu'étant au service des plus pauvres. Elle fut requalifiée 10 ans plus tard d' « œuvre mobilisatrice ». Le « Chapitre général » des assumptionnistes de juin 2023 a décidé de placer l'Association sur la liste des œuvres « à revoir en Commission spéciale », dans la mesure où elle ne répondrait sans doute plus à ses nouveaux critères. Et nous lisons plus loin : « À travers les œuvres mobilisatrices nous voulons promouvoir, ..., un engagement durable au service de ces œuvres ». Désarroi !

Organisationnel

Notre Directeur nous ayant quittés après dix ans de « bons et loyaux services », l'Équipe s'organise autour de ses responsables pour permettre une continuité efficace de nos activités dans l'attente de son remplaçant, engagé six mois plus tard. Satisfaction.

Local

Le Comité de quartier naissant connaît quelques soubresauts, mais son accompagnement se poursuit sans autres soucis, et en harmonie. Confiance.



Évènements

- ◆ Le Drink du Nouvel An pour débiter l'année ensemble (01/2023).
- ◆ Intégration des « Amis d'Accompagner » au Comité d'Accompagnement du réseau Volontariat en Action Sociale (VAS) mis en place par la Plateforme Francophone du Volontariat (01/2023).
- ◆ Après-midi festive à l'occasion du départ d'Arnaud, notre Directeur, en présence de l'Équipe, des bénévoles et d'autres personnes marquantes de son parcours afin de le remercier pour ces dix années à Accompagner (03/2023).
- ◆ Rencontre des Partenaires « actifs » organisée en vue de les rassembler et de partager autour de la thématique "Bénévoles et travailleurs sociaux, pour une collaboration efficace à la réalisation des démarches des usagers". Des activités en sous-groupes, une présentation de Milèna Chantraine - Secrétaire Générale de la Plateforme Francophone du Volontariat et un arbre de remerciements à destination des volontaires (06/2023).
- ◆ Repas - barbecue à la Guinguette Fabiola du Parc Baudouin et petite promenade champêtre, afin de rassembler l'équipe des bénévoles et des salariés (08/2023).



- ◆ Arrivée de Siham dans l'équipe d'Accueil (09/2023)
- ◆ Arrivée de Lamyae - Relais d'Action Quartier (RAQ) - en vue de soutenir notre assistant social dans la mise en place de projets collectifs & communautaires (09/2023).
- ◆ Arrivée d'Emmanuel à la Direction du Centre (10/2023).
- ◆ Visite de l'ancien Supérieur de la Congrégation des Augustins de l'Assomption - P. Benoît Grière (10/2023).



- ◆ Réception du nouvel agrément (prolongation) en tant qu'institution qui assiste les personnes indigentes pour les années 2024 à 2029 : soit l'autorisation du SPF Finances de délivrer les attestations fiscales pour les dons faits en argent durant cette période (11/2023).
- ◆ Visite du nouveau Supérieur de la Congrégation des Augustins de l'Assomption - P. Baudouin Ngoa (12/2023).
- ◆ Participation au « Marché du volontariat en action sociale » organisé par le Comité d'Accompagnement VAS: tenue d'un stand en vue de faire connaître Accompagner et de recruter de nouveaux bénévoles (12/2023).
- ◆ Trois participations à l'émission « Au fil de la Vie » de la Radio Catholique Francophone (RCF).
- ◆ Sur l'année, cinq demandes de partenaires souhaitant mettre en place chez eux l'accompagnement de terrain (ambulatoire)!

Les réalisations

- ◆ Participations au Comité d'Accompagnement VAS qui se réunit 4 fois par an afin de mettre en place des actions pour atteindre les 2 objectifs généraux du réseau à savoir : améliorer la qualité du volontariat et lever les freins au volontariat pour les organisations et les citoyens.
- ◆ Pour les bénévoles :
 - ⇒ 3 tables rondes avec comme thématique : " De la discrimination en accompagnement : y avez-vous déjà fait face et comment avez-vous géré la situation ?" (04/2023) - « Quelles anecdotes marquantes partageriez-vous pour donner envie de faire du volontariat chez Accompagner ? » (09/2023) - « Le récit que me partage le bénéficiaire me bouleverse » (12/2023).
 - ⇒ 3 formations permanentes avec comme thème : « Accompagner les personnes qui présentent des troubles psychologiques, un handicap mental ou une maladie dégénérative (02/2023) », « La gestion de l'échec et de la réussite (06/2023) », « La gestion du stress et des émotions (10/2023) ». Formation sur la « Gestion de l'agressivité » pour le Service d'accueil et d'orientation socio juridique.
- ◆ Organisation de trois supervisions animées par le CFIP pour les intervenants sociaux.
- ◆ Mise en place d'un nouvel outil pour l'attribution des missions d'accompagnement de terrain: un tableau partagé sur Google Sheet. Les volontaires y choisissent ainsi la mission selon leur disponibilité et le Service y gagne un temps précieux dans la démarche énergivore de recherche de volontaires disponibles (03/2023).
- ◆ Organisation mensuelle d'une réunion du Comité de Quartier Vanhuffel (dont nous assurons l'accompagnement).
- ◆ Organisation de la « Fête des Voisins » de Koekelberg par le Comité de Quartier Vanhuffel (05/2023).



- ◆ Pour l'Équipe permanente, organisation d'une formation autour de la « Sociocratie » animée par l'Université de la Paix de Namur (09/2023).
- ◆ Team building pour l'équipe des salariés et la Direction, avec au programme des activités de valorisation personnelle et une après-midi "magie" (09/2023).



- ◆ Organisation d'une « Porte ouverte aux partenaires du Service d'Accueil et d'Orientation socio-juridique » au bureau d'Accompagner.
- ◆ Séance d'informations consacrée au logement organisée par les membres du Comité de Quartier Vanhuffel (12/2023).
- ◆ Autres :
 - ⇒ Distribution de repas chauds gratuits en collaboration avec la Porte Verte (20 usagers/semaine).
 - ⇒ Tenue de la permanence sociale du Numéro Vert – Aide Sociale un demi-jour par semaine.
 - ⇒ Travail en réseau avec des Agences Immobilières Sociales (AIS), et des associations d'Aide alimentaire.
 - ⇒ Participation à la coordination sociale de Koekelberg « Koecoon ».
 - ⇒ Participation à l'espace « travailleurs » de la Fédération des Services Sociaux (FdSS).



La mobilisation des volontaires au centre du Projet

Les bénévoles sont au cœur du fonctionnement de notre Projet. Sans eux nous ne pourrions plus poursuivre notre mission d'aide aux plus démunis. C'est pourquoi, nous accordons toute l'importance à l'encadrement et à l'épanouissement de ses acteurs essentiels à notre chaînon. Mais pourquoi et comment les mobilise-t-on ?

Cette année, en comptant les entrées et sorties de bénévoles, nous en avons mobilisé un total global de **83** dans diverses activités au sein de l'Association : accompagnement de terrain, accueil du public, tâches administratives, rédaction d'ordres et de retours de mission, soutien à l'animation de formations, pliage de la lettre info, interprétariats au bureau d'accueil, participation aux Comités de gestion et de direction. Bien entendu, parmi les 83 bénévoles, certains sont partis vers d'autres aventures au fur et à mesure des mois. À la fin de l'année, nous comptabilisons ainsi :

	Accompagnants de terrain	Accueillants relationnels	Accueillants sociaux	Autres bénévoles	Total de bénévoles
01/2023	37	5	4	13	59
12/2023	34	4	3	10	51

Si pour les activités bénévoles exercées dans les bureaux, il est sans doute plus aisé de se sentir membre d'une équipe, pour les accompagnant.e.s de terrain, qui sont confronté.e.s à une certaine autonomie dans leurs missions, il est essentiel, pour ce faire, de proposer des événements visant à les rassembler et à créer ainsi du lien.

C'est pourquoi, nous prévoyons un événement à destination de nos bénévoles environ tous les mois. C'est l'occasion pour eux de se rencontrer, de célébrer, de s'outiller, d'échanger sur leurs facilités et leurs difficultés ainsi que sur leurs joies et leurs peines et de trouver ensemble des pistes de solution.

Les formations permanentes



Les formations permanentes sont organisées à destination de nos bénévoles accompagnant.e.s de terrain. Les thématiques sont choisies en lien avec l'activité menée et en fonction des besoins mentionnés : un public spécifique à accompagner, une capacité essentielle, une difficulté rencontrée. Un.e formateur/trice externe prépare et anime la matinée avec pour objectif d'outiller nos bénévoles. Ainsi, la formation se compose généralement d'une partie théorique et d'une partie pratique permettant les échanges entre les bénévoles. Ces formations sont obligatoires et donnent lieu à la remise

d'une attestation de présence, intéressante à mentionner dans le cadre d'une recherche d'emploi.



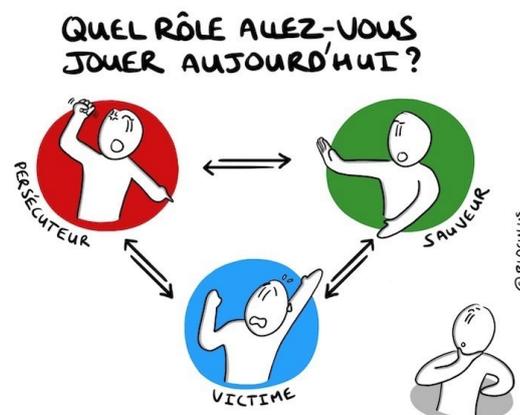
Thématique	Intervenant.e	Participants
Accompagner les personnes qui présentent des troubles psychologiques, un handicap	Marc Drèze du CFIP	24 bénévoles et salariés
La gestion de l'échec et de la réussite	Daniel Guimond du CFIP	21 bénévoles et
La gestion du stress et des émotions	Odile Delhaye du CFIP	25 bénévoles et

Des outils concrets sont partagés avec les bénévoles à la suite de la formation. Ils peuvent ainsi y revenir à tout moment. Voici quelques exemples d'éléments partagés en formation :

Les 4 émotions de base : colère, tristesse, peur, joie et les besoins qu'elles mettent en avant. Les émotions sont courantes durant les accompagnements et il faut pouvoir les identifier pour les apaiser.



Le triangle de Karpman : l'objectif est d'éviter de se positionner en tant que Sauveur, Victime ou Persécuteur et d'apprendre à rester dans une posture d'aidant. Les accompagnants peuvent facilement adopter la posture du Sauveur. Il s'agit de les prévenir des risques.



Les tables rondes

Les tables rondes sont des moments d'échanges entre bénévoles en lien avec un thème proposé. Les bénévoles sont invités à partager leurs expériences et à trouver ensemble des pistes de solution. Ces moments sont très riches, car ils permettent aux participants de se rencontrer et de se sentir unis dans leurs actions. Les tables rondes peuvent également soulever des thèmes à explorer lors des formations permanentes afin de répondre aux besoins de nos bénévoles.

Après avoir fait une activité Brise-Glace pour en apprendre davantage les uns sur les autres, les participants sont invités à se répartir en sous-groupes. Lors de ces moments, chacun a la possibilité d'exposer une problématique qu'il a rencontrée en lien avec le thème du jour. Ensuite, nous choisissons une situation à approfondir sur le principe du « Moi à ta place ». Ci-après, voici quelques extraits d'échanges survenus lors de nos 3 tables rondes.



Thématique	Animatrices	Participants
De la discrimination en accompagnement : y avez-vous déjà fait face et comment avez-vous géré la situation ?	Mathilde – Responsable du Service Volontariat Sophie – Responsable du Service d'orientation sociale Christiane – Bénévole	13 bénévoles
Quelles anecdotes marquantes partageriez-vous pour donner envie de faire du volontariat chez Les Amis d'Accompagner ?	Sophie – Responsable du Service d'orientation sociale Vanessa – Bénévole	10 bénévoles
Le récit que me partage le bénéficiaire me bouleverse.	Mathilde – Responsable du Service Volontariat	9 bénévoles

Lors de notre première table ronde sur la thématique de la discrimination, les participants ont pu scénariser des situations vécues en se « mettant dans la peau » du bénéficiaire, du bénévole et de l'interlocuteur rencontré. Suite à cet exercice, chacun a pu mentionner ses besoins et les positionner dans la trousse (voir dessin). On y retrouve par exemple : le besoin de partage avec un tiers ou avec l'Association après l'expérience vécue, le besoin de soutien pendant l'accompagnement (tierces personnes), le besoin d'empathie face à la situation, le besoin de formation sur la thématique, le besoin d'être compris et considéré, le besoin de déposer dans son retour de mission, le besoin de faire valoir ses droits, le besoin d'être entendu y compris dans sa langue (NLDS, FR,...).



La seconde table ronde s'est construite autour de la thématique du partage d'anecdotes donnant l'envie d'intégrer l'équipe de bénévoles d'Accompagner. Plusieurs anecdotes touchantes et marquantes ont été racontées. Voici quelques-unes d'entre elles :

« J'accompagnais un homme en chaise roulante qui ne pouvait pas parler. Tout au long de la mission, je ne savais pas s'il allait bien ou pas. Mais à la fin de la mission, quand je lui ai dit au revoir, il m'a regardé, m'a souri et m'a tapoté la main. Ensuite, je me suis sentie très heureuse. C'était sa façon de me remercier. »

« J'ai eu une femme qui a fait ouvertement parler son cœur. Elle m'a raconté son histoire (dont certains événements horribles). C'était un moment de confiance entre elle et moi, peut-être un soutien psychologique. J'ai été touché par la confiance qu'elle m'a accordée. »



« J'ai accompagné une famille afghane en difficulté pour l'obtention de ses papiers. Après un long combat, cette famille a finalement reçu ses papiers. C'était le TOP WAOUW de mes accompagnements de terrain. »

Pour une seconde activité, deux bénévoles se sont vus interviewés par les autres participants. Retrouvez les questions posées et les réponses formulées, ci-après :

Qu'est-ce que cela vous apporte/apprend encore aujourd'hui ?

Ce n'est pas toujours utile de parler, un regard, un sourire suffit.

Rien n'est perdu (même si c'est difficile). J'ai toujours un Merci de différentes manières.

Les remerciements ne passent pas forcément par la parole.

Et même sans remerciement, le résultat personnel est positif.

Que diriez-vous à quelqu'un qui hésite encore à s'engager dans le bénévolat ?

« Le bonheur arrive en aidant les autres. »

« Prendre du plaisir pour donner à soi et aux autres. »

« On fait du sport, sans y penser, car on bouge beaucoup lors des accompagnements. »

« Lorsque j'apporte de l'aide gratuite, je ressens une utilité, un sens et une fierté. »

« Tu as une certaine liberté d'action : tu choisis tes missions et quand tu souhaites les réaliser. »

Enfin, **lors de la dernière table ronde**, nous avons pu échanger sur les récits bouleversants des bénéficiaires. Cela nous a permis de nous rendre compte que l'accompagnement peut générer des émotions fortes chez nos bénévoles : tristesse face aux atrocités vécues par le bénéficiaire, colère face aux mensonges d'un bénéficiaire que l'on a accompagné plusieurs fois, joie lorsque la situation complexe du bénéficiaire s'arrange, peur lorsque l'on doit accompagner un public en détresse (avec des assuétudes) et que c'est la première fois. Les bénévoles font face aux réalités de notre société. Ce qui est touchant, c'est que malgré les difficultés rencontrées, leur motivation reste bien présente. Aider l'autre à franchir son obstacle est un motif commun et stimulant pour poursuivre son bénévolat.

Les événements conviviaux

À côté de ces moments d'apprentissage et de discussion, nous organisons également des événements visant à rassembler, célébrer et tisser du lien. Ainsi, un drink, un événement « surprise » pour le départ de notre Directeur et un barbecue avec petite promenade digestive ont été organisés. Pour la préparation de ces événements, nous réfléchissons à les rendre inclusifs : repas adaptés aux régimes spécifiques, éviter les périodes de fêtes (Carême, Ramadan),



Événement	Participants
Drink du Nouvel An	49 bénévoles, sympathisants, salariés
Pot de départ du Directeur	42 bénévoles, sympathisants, salariés
Barbecue d'Accompagner	41 bénévoles, salariés

Au-delà de ces activités organisées, indispensables selon nous pour la mobilisation de nos bénévoles, nous proposons un suivi à nos bénévoles : une formation de base avant d'entamer l'activité, des entretiens individuels avec un membre de l'équipe ou un psychologue externe sur demande après un accompagnement, une « rencontre – rapport d'étonnement ». Nous les remercions à chaque occasion qui se présente de leur investissement (anniversaires, journée du Volontariat, fêtes, communications,...) et tentons de prendre régulièrement de leurs nouvelles. Ces petites attentions participent, nous l'espérons, à la fidélisation de notre équipe bénévole.



Pendant les « rencontres – rapport d'étonnement », les bénévoles ont l'occasion de contribuer à l'amélioration des pratiques de l'Association en émettant des suggestions. Par exemple, il était revenu plusieurs fois que le procédé d'attribution des missions n'était pas pratique (téléphone, tableau envoyé par mail). Nous avons donc mis en place un tableau Google Sheet partagé en mars 2023 afin que les accompagnants de terrain puissent choisir par eux-mêmes les missions qui leur conviennent.

Les aléas de la vie font que certains bénévoles arrêtent leurs activités pour des raisons diverses (santé, travail, formations,...). Mais alors, comment mobiliser de nouveaux candidats ? Le recrutement de bénévoles n'est pas toujours évident. En plus de placer des annonces sur les sites habituels de recherche, nous devons explorer d'autres pistes.

C'est pourquoi, notre Responsable participe au Comité d'Accompagnement du Réseau Volontariat mis en place par la Plateforme Francophone du Volontariat depuis janvier 2023. Lors des réunions de ce Comité, nous pouvons faire remonter les réalités auxquelles nous sommes confrontés dans nos activités de responsable de bénévoles.



De ces discussions découlent des actions intéressantes. Par exemple, suite à la difficulté de recrutement de bénévoles mise en exergue par plusieurs associations, le réseau Volontariat s'est lancé dans l'organisation d'un marché du Volontariat en action sociale sur Bruxelles. Celui-ci s'est tenu le 5 décembre 2023. Nous y avons tenu un stand. Ce fut l'occasion de faire connaître l'Association extramuros auprès de futurs candidats, d'associations en recherche d'activités bénévoles, etc.

Pallier le roulement de bénévoles reste un challenge à relever tous les ans. D'autres réflexions d'élargissement de nos moyens de recrutement sont en cours pour l'année 2024. N'hésitez à transmettre l'information suivante autour de vous : nous sommes en recherche constante de nouveaux bénévoles !

Service d'Accueil et d'Orientation Sociojuridique



Défis et mobilisations

Cette année, comme dans de nombreux autres Centres d'Aide aux Personnes (CAP), notre Service d'accueil et d'orientation sociojuridique a été fortement bousculé.

Un flux de plus en plus important d'usagers se presse à notre accueil social. Il est motivé notamment par la fracture numérique, la recherche de logement à Bruxelles - devenu le « parcours du combattant » -, le coût de la vie qui ne cesse d'augmenter, laissant des familles dans des situations financières difficiles, à quoi viennent parfois s'ajouter des troubles de la santé. Aussi avons-nous mobilisé nos énergies afin de trouver des moyens pour répondre à ces besoins de plus en plus pressants. Pour chaque défi, nous faisons le constat de la situation et partageons nos mobilisations.

1^{er} défi : La fracture numérique et ses impacts

La fracture numérique nous amène à nous repositionner. Nous sommes, comme les usagers, victimes de la digitalisation des services « à la clientèle ». Les contacts avec les mutuelles, les banques, les syndicats, les CPAS... sont devenus difficiles. En effet, des usagers viennent pour être aidés à contacter des administrations digitalisées, devenues inaccessibles par téléphone ou en face à face. Tout doit passer par mail, par des formulaires informatisés, par des « chats » automatiques où, bien souvent, la réponse ne correspond pas à la question. C'est le serpent qui se mord la queue ! On numérise pour faire simple, mais rien n'a jamais été aussi compliqué, et spécialement pour les personnes qui ne sont pas familières avec les outils informatiques et Internet.

 En réponse au défi que constitue cette numérisation à outrance, nous nous sommes mobilisés aux côtés de notre Fédération des services sociaux. Celle-ci lutte en osant interpeller les politiques sur nos réalités et en portant notre voix lors de manifestations. Elle permet aussi un travail transversal avec un Relais d'Action de Quartier (RAQ), en la personne de Lamyae, qui nous pousse à la réflexion et à un positionnement au niveau local.

Les perspectives de 2024, nous embarquent dans la mise en place d'une permanence numérique qui pourrait permettre à l'utilisateur de devenir plus autonome dans ses démarches.

2^{ème} défi: La gestion du flux d'usagers et ses aléas

Le nombre de personnes aidées est resté stable, mais notre accueil a dû faire face à un flux journalier d'usagers si important que nous avons été régulièrement contraints d'en inviter à se représenter un autre jour ou de s'adresser à nos partenaires, selon la nature de leur demande.



En pratique, cela signifie que le temps accordé à chaque usager en quête de réponses ou de solutions, a été de facto réduit. De ce fait, les entretiens ont pu manquer de sérénité.

De plus, sans même parler de sérénité, cette situation a provoqué quelquefois des tensions, voire de l'agressivité de la part des usagers – tant entre eux que vis-à-vis des équipes sociales et d'accueil. Celles-ci ont eu parfois du mal à gérer ce manque de respect.

La gestion de l'agressivité fut d'ailleurs le thème de notre formation annuelle ce sujet a été abordé à plusieurs reprises en supervision d'équipe sociale. Nous en ressortons à chaque fois plus confiants et empathiques pour encore mieux accompagner nos usagers souffrant de leur situation.

 Grâce à la présence de nos bénévoles accueillants sociaux, nous avons pu garantir un renfort de la permanence pour accueillir plus d'usagers.

Ces renforts, et la réflexion menée lors des réunions d'inter-centres CAP de notre Fédération, ont généré un projet de réorganisation de l'accueil. Celui-ci est à l'étude en vue de pouvoir recevoir les usagers en entretien la matinée et de réserver une plage l'après-midi pour des rendez-vous. Cette option devrait permettre de recevoir autant ou plus de personnes, de traiter les cas urgents et d'assurer un meilleur suivi des usagers tout en maintenant cet accueil convivial et chaleureux typique d'Accompagner.

3^{ème} défi : La question du logement à Bruxelles

Le motif premier de la venue des usagers reste le logement. Le degré d'insalubrité atteignant parfois des niveaux impensables, les logements inadaptés aux familles nombreuses, aux seniors ou encore aux personnes avec un handicap, sont autant d'éléments qui font partie du quotidien des personnes qui se sont présentées à la permanence. Sans oublier l'augmentation des loyers, des charges, des conditions d'octroi d'un logement de plus en plus strictes qui rendent la recherche épuisante et souvent stérile.

 Notre rôle dans ce labyrinthe est d'accompagner les usagers dans leurs démarches en vue d'augmenter leurs chances de trouver un logement. Que ce soit pour des visites de logement, des inscriptions auprès d'Agences Immobilières Sociales (AIS), des rencontres auprès de services aidant à la recherche d'un logement tels que le Centre d'Accompagnement et de Formation pour Adultes (CAFA) ou encore l'Union des locataires.

Au vu des conditions de vie parfois inadmissibles, nous collaborons avec des services pouvant se déplacer pour constater l'état du logement et faire un rapport de l'état des lieux. Nous sommes ravis de pouvoir, pour ce faire, compter sur l'expertise et le soutien de nos voisins comme l'Association des Locataires de Molenbeek et Koekelberg, et l'asbl Convivence.



Un partenaire plus éloigné mais fidèle, reste l'AIS Ozanam qui s'est mobilisée à nos côtés pour reloger des familles : quatre contrats ont été signés cette année. Nous les remercions encore pour cette belle collaboration.

En outre, 2023 a vu l'élargissement de notre réseau et de nos connaissances grâce aux nombreuses rencontres, aux groupes de travail ainsi qu'aux formations sur la thématique du logement. Ceux-ci nous ont permis notamment de collaborer à la création d'un répertoire des services traitant du logement et de se soutenir dans le cadre de nos actions respectives.



4^{ème} défi : La distribution des repas chauds

Notre collaboration avec l'asbl La Porte Verte s'est poursuivie tout au long de cette année 2023, nous permettant ainsi de distribuer des repas chauds aux personnes précarisées les mardis midi. Fin décembre, pour différentes raisons, la Porte verte s'est vue obligée de mettre ce projet entre parenthèses.



↳ Étant une nécessité autant qu'un moyen de rencontre, nous tenons à poursuivre cette action et profiter de cette pause pour en repenser le projet dans sa globalité. Nous chercherons des intervenants locaux nous permettant de poursuivre la distribution, tout en y apportant une touche d'information et de convivialité avec l'organisation d'ateliers cuisine. Ce projet de 2024 est de grande envergure, avec en toile de fond, « l'autonomie de l'utilisateur », mission originelle d'Accompagner. Il nous tient à cœur d'offrir aux personnes un lieu mobilisateur où chaque rencontre permettrait de les conscientiser sur l'impact de leurs actions et de leurs décisions.

5^{ème} défi: L'accompagnement du Comité de Quartier Vanhuffel

Le Comité de Quartier Vanhuffel est de plus en plus actif dans sa réflexion et la cohésion de son équipe s'accroît de jour en jour. Nous sommes ravis de l'avoir accompagné dans le cadre du Contrat de Quartier Durable Jacquet (contrat conclu entre la Région, la Commune, les habitants et les associations de notre quartier). Il compte actuellement une dizaine de personnes régulières et sympathisantes.



Le Comité s'est réuni 23 fois : essentiellement des réunions de structuration du groupe et d'organisation d'évènements. Un temps a aussi été consacré à la rédaction d'une Charte reprenant la convention du fonctionnement interne. Notons encore que les compétences de chacun ont pu être mises en valeur lors d'une réunion animée par Justine de la Fédération des Services Sociaux. Chaque membre s'est donc vu progressivement intégré au groupe et s'est mobilisé en fonction de son pouvoir d'agir.

Parmi les réalisations du Comité, nous pouvons relever la « Fête des Voisins ». L'objectif ayant été de dynamiser le quartier et



pousser aux rencontres, cette fête fut l'occasion de rassembler habitants, associations, services communaux et élus politiques. Ce fut un franc succès coloré de sourires et de joie.



La question du logement a amené le Comité à organiser une séance d'informations dédiée aux habitants et portant sur les aides au logement. L'Association des Locataires de Molenbeek et Koekelberg, l'asbl Convivence et l'Union des locataires d'Anderlecht Cureghem tenaient à y prendre part afin de pouvoir informer le public de ses droits et de l'existence du réseau local sur lequel il peut compter.

Enfin, Lamyae et Julien ont animé des temps de réflexion suite auxquels des décisions ont été prises, et des thématiques sélectionnées. Le calendrier de l'année 2024 sera complété en fonction de celles-ci, dont voici les principales :

- ◆ La cohésion sociale,
- ◆ Le logement ,
- ◆ L'accès à l'information et plus particulièrement la sensibilisation aux élections de 2024.



↳ Tout ce travail réalisé nous a donné confiance en notre travail communautaire. Nous continuerons, de façon ambitieuse, l'accompagnement du Comité, par des conseils méthodologiques et formations spécifiques qui devraient le rendre autonome d'ici quelques années.



6^{ème} défi: La continuité dans l'efficacité de la gestion de l'équipe

La vie est faite de surprises, de débuts et de fins, et d'adaptations.

Fin juin, nous réaménageons le planning suite au départ d'un bénévole de l'équipe sociale.

Les mois de juillet et août furent marqués par l'absence prolongée de notre agente d'accueil. Quand bien même son retour était attendu par tous, son absence a permis d'en mesurer l'impact sur notre organisation. Les aspects positifs retenus étant que tous les travailleurs permanents et autres bénévoles ont contribué à maintenir la qualité de notre service et que tous ont eu ainsi l'opportunité de vivre les réalités de l'accueil.

Et septembre a vu un renfort à l'accueil venir soulager l'organisation de notre travail.

Le mois d'octobre connut lui, son nouveau lot d'adaptations avec le retour de notre agente d'accueil à mi-temps, l'arrêt temporaire d'une bénévole de l'équipe sociale pour raisons de santé et la venue d'une stagiaire assistante sociale. Son aide s'est révélée précieuse tant pour chaque Service d'Accompagner que par l'apport de son regard neuf sur nos pratiques.

 En conclusion, même si 2023 nous a bousculés, nous conservons une énergie positive et la belle entraide faisant la force de l'équipe ! Il est important de prendre soin de nous pour pouvoir prendre bien soin des autres.



Une mobilisation par l'accompagnement de terrain

Mettre en place l'accompagnement ambulatoire demande cohésion et synergie d'actions avec nos partenaires. Cette année notre collaboration ne fut possible que dans la mesure où nous avons pu compter les uns sur les autres. Nous pouvons même la qualifier de fructueuse grâce à l'engagement actif de toutes les parties impliquées, base d'une réalisation efficace de l'accompagnement de terrain. Soutien irremplaçable des usagers dans leurs démarches, il n'est rendu possible que grâce à la fidélité et à la générosité de nos volontaires. Il a aussi permis clairement d'engranger des bénéfices significatifs tant pour les partenaires que pour leurs usagers. Ainsi en va-t-il de l'efficacité accrue dans le suivi de leurs dossiers, ce dont ils font régulièrement état dans leurs retours de nos accompagnements.



Mobiliser les usagers autour de l'accompagnement de terrain

Pour savoir comment les partenaires mobilisent leurs usagers autour de l'accompagnement de terrain, nous avons fait un petit sondage auprès de trois institutions : Réso, Médimmigrant et Move. Ils nous livrent leur pratique sur la manière dont ils préparent leurs usagers à vivre l'expérience de l'accompagnement ambulatoire.

Comment vous préparez-vous et mobilisez-vous vos usagers autour de l'accompagnement prévu par notre service ?

« Avant chaque accompagnement, nous organisons une séance préparatoire avec les usagers. Nous expliquons en détail l'importance d'avoir un interprète, par exemple, lors des démarches administratives et soulignons comment cela peut améliorer leur compréhension des procédures. Nous partons toujours du besoin de l'utilisateur qui nous formule sa demande. »

« Le formulaire de demande d'accompagnement est rassurant pour la réussite de la démarche en cours parce qu'il atteste que toutes les données ont été fournies. Par ailleurs, j'apprécie aussi l'accessibilité du service par téléphone ou par mail en dehors du fait que le formulaire est en ligne. »

« La mobilisation de l'utilisateur passe aussi par la contribution du volontaire à contacter l'utilisateur pour faciliter la rencontre à l'endroit convenu. »



Quels sont les retours de vos usagers par rapport à l'accompagnement réalisé par nos volontaires ?

« Les usagers expriment leur gratitude pour l'assistance des accompagnants. Les retours sont très positifs. Les usagers soulignent que l'accompagnement a considérablement réduit leur niveau de stress et de confusion lors des procédures administratives, renforçant ainsi leur confiance dans leur processus d'insertion socioprofessionnelle et en leur accompagnateur social. »

« L'accompagnement de terrain a un impact positif sur les usagers. »

« Leurs retours très positifs démontrent une amélioration concrète de leur qualité de vie. »

Comment l'accompagnement de terrain contribue-t-il à l'efficacité de votre travail et à l'autonomie de l'utilisateur ?

« La collaboration avec "Accompagner" a renforcé et amélioré mon efficacité opérationnelle en tant qu'accompagnatrice d'un Service d'Insertion Socio-Professionnelle (ISP) me permettant de me concentrer davantage sur le soutien direct aux usagers. Par exemple, les accompagnements avec interprète améliorent l'efficacité de notre travail en garantissant une compréhension complète des informations administratives. En éliminant les barrières linguistiques, ils favorisent une meilleure compréhension des informations administratives, une communication claire et efficace, contribuant ainsi au bien-être émotionnel des usagers. »

« L'accompagnement de terrain permet d'apporter une réponse pertinente aux besoins identifiés. »

« L'accompagnement de terrain par vos volontaires me permet de ne pas annuler ma permanence et d'accueillir d'autres usagers. »

Quel suivi mettez-vous en place après l'accompagnement de terrain ?

« Après chaque accompagnement, nous avons des entretiens de suivi approfondis avec les usagers pour évaluer leur expérience. Nous recueillons leurs retours sur l'efficacité de l'aide apportée et du processus dans son ensemble. Ces informations sont cruciales pour ajuster nos pratiques et maintenir une qualité constante. »

La collaboration avec votre service, contribue à une amélioration continue et une adaptabilité dans le suivi de mes usagers. Vos retours d'expérience sont activement utilisés pour ajuster nos pratiques, assurant ainsi une prestation de services toujours plus efficace. »



Avez-vous déjà reçu le retour de l'interlocuteur de votre usager par rapport à l'accompagnement de terrain en général ? Comment l'accompagnement a-t-il facilité l'entretien ?

« Les interlocuteurs des usagers ont également exprimé des retours positifs. Comme dit plus haut, l'accompagnement avec un interprète facilite grandement l'entretien. Cela crée un environnement de communication plus efficace, contribuant à une meilleure compréhension mutuelle des besoins administratifs, et tout cela grâce à la présence d'un volontaire. »

Il nous arrive d'informer le partenaire de l'impossibilité d'accompagner son usager. Quel est l'impact de cette information sur le suivi de votre usager ?

« C'est perturbant lorsqu'on doit annuler un accompagnement prévu. »

« Toute annulation est stressante pour l'utilisateur qui a été préparé à être accompagné. »

« Lorsque cela arrive on essaie de réexpliquer la démarche à l'utilisateur pour qu'il parte seul à son rendez-vous. Même si nous pouvons accompagner sur le terrain, il nous manque du personnel pour le faire, on ne peut pas se permettre de passer deux à trois heures pour un seul usager alors qu'une dizaine attend... On ne fait des accompagnements de terrain que très rarement. »

Nous tenons à remercier nos partenaires pour leur collaboration. Grâce à eux, nous réalisons notre mission d'accompagnement ambulatoire en apportant le soutien nécessaire au suivi de leurs usagers. Nous remercions particulièrement Nelly Nivert de Réso asbl, Houda Lazghab de l'asbl Move et Veerle Evenepoel de Medimmigrant d'avoir accepté de participer à notre petit sondage pour notre rapport d'activités 2023.



Au plaisir de continuer à collaborer avec toutes ces institutions partenaires pour qui notre service est complémentaire au leur pour l'efficacité de leur propre mission. De tout cœur, merci !

Suite p. 24

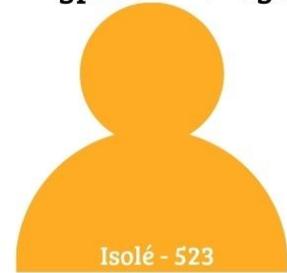
Bilan social global



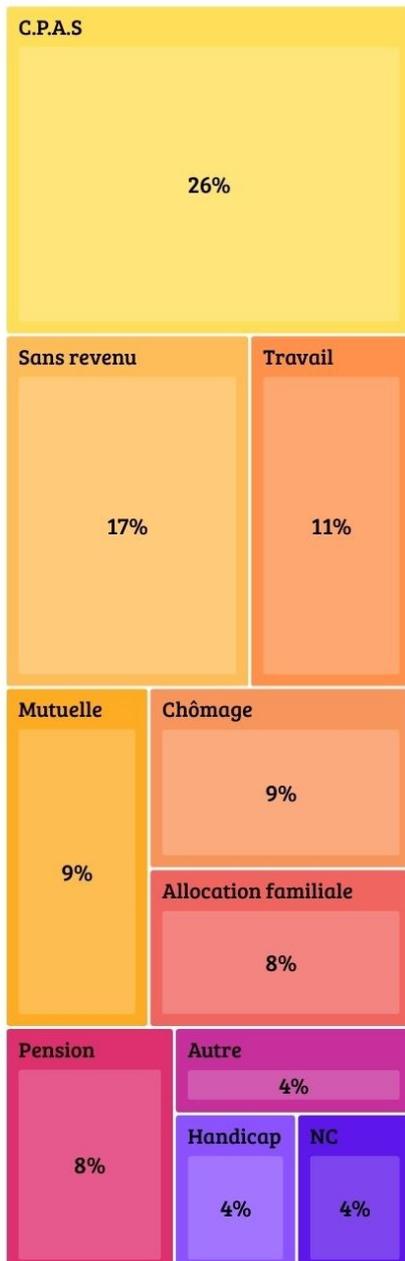
Nationalités



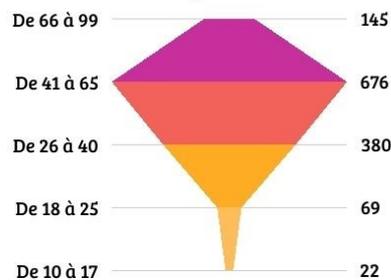
Types de ménage



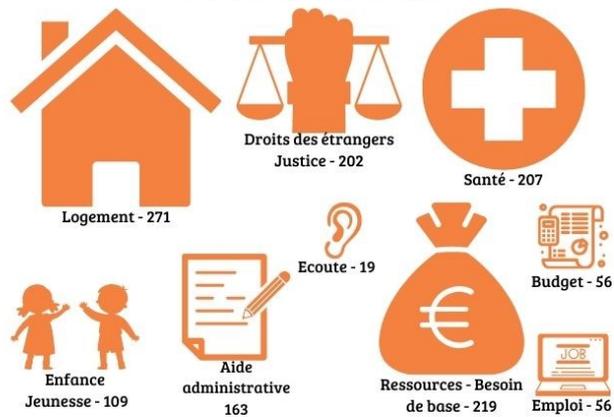
Revenus



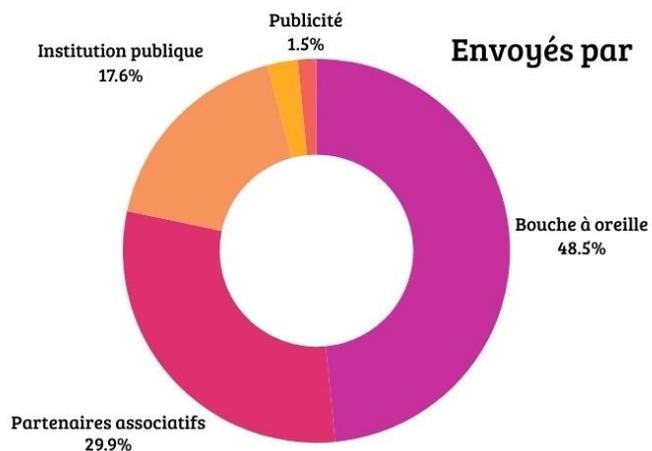
Âges



Motifs de la venue



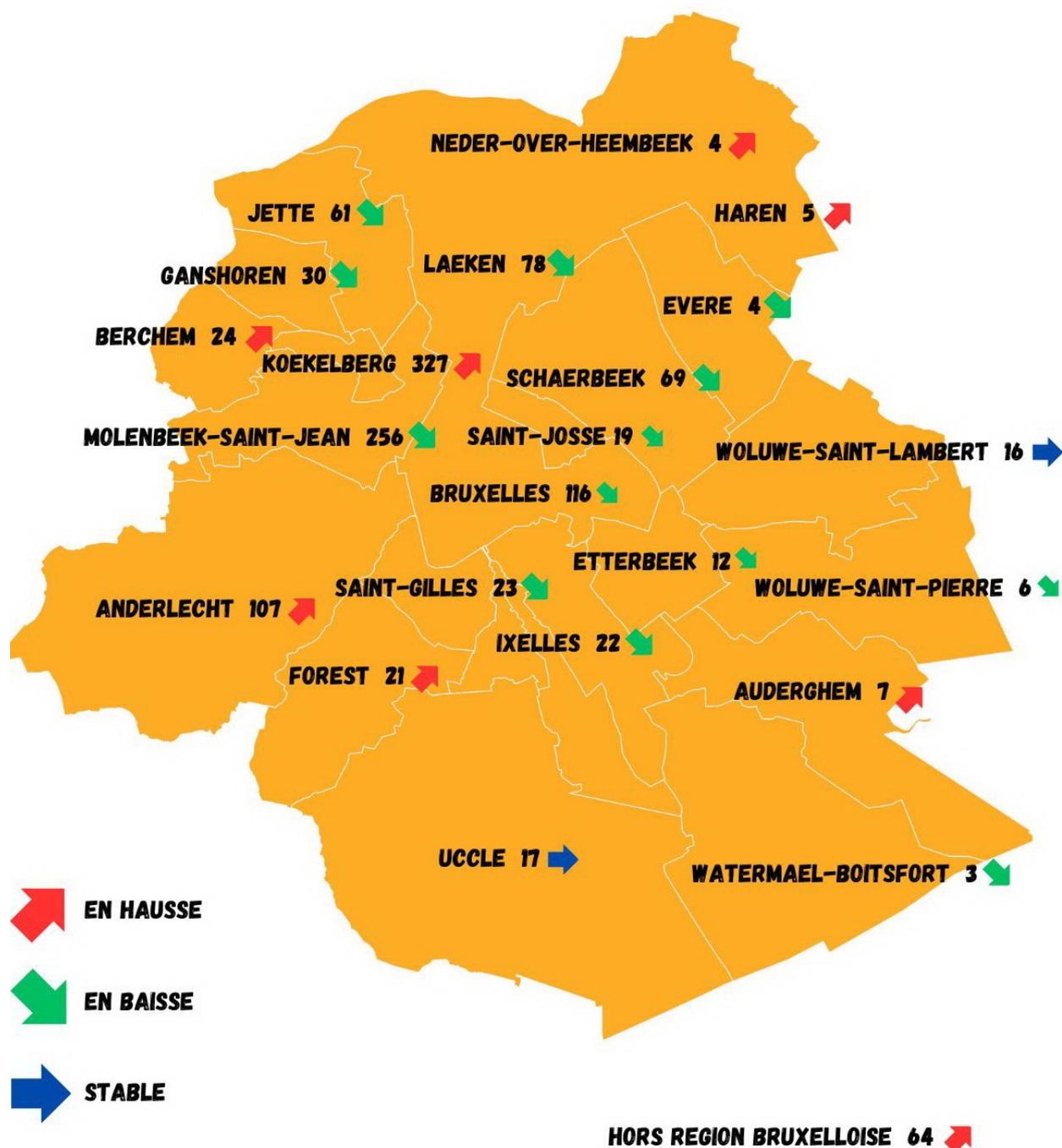
Envoyés par



Nos usagers



Origine communale de nos 1302 usagers





Mobiliser les partenaires

Pour mobiliser les partenaires, nous avons organisé quelques activités permettant de valoriser l'accompagnement de terrain, soit le fondement de notre collaboration.

En juin dernier a eu lieu la rencontre annuelle de nos partenaires. **Soixante-trois** travailleurs sociaux venant de **trente** institutions différentes étaient inscrits à la rencontre. Ce fut pour eux une occasion de remercier les volontaires pour leur dévouement.



Durant l'année, nous avons rencontré treize nouveaux et anciens partenaires qui souhaitaient comprendre davantage le

fonctionnement de notre service. Nous restons impressionnés par le nombre croissant d'institutions qui souhaitent mettre en place l'accompagnement de terrain pour leurs usagers. Cela ne répond malheureusement pas à la question reçue régulièrement lorsqu'on est saturé et qu'on doit décliner une demande : « *Connaissez-vous une autre association qui fait de l'accompagnement de terrain ?* ». Malheureusement la réponse est non ! Des associations accompagnent leurs propres usagers.

Quelques chiffres sur l'accompagnement de terrain :

Comme chaque année, nous sommes restés au service des partenaires demandeurs ! Nous avons reçu près de **1500 demandes** d'accompagnement venant de **147 institutions** différentes. Nous avons pu en traiter 1322 et n'en réaliser que **1042** ! Ce besoin criant d'accompagnements de terrain implique un besoin tout aussi criant d'engagements de volontaires accompagnants. Nous remercions nos partenaires de nous faire ainsi confiance !

Ce chiffre global comprend aussi les demandes d'accompagnement qui nous arrivent hors délai, en dernière minute. Ce que nous déplorons, car il nous est impossible de les traiter. Par ailleurs, il y a des demandes prises en charge mais annulées par le partenaire pour une raison quelconque (qu'on ignore souvent). Puis d'autres annulations sont survenues parce que tous nos bénévoles étaient déjà engagés ailleurs. Il nous est encore arrivé de recevoir plus de demandes que celles que nous pouvions satisfaire. Ceci montre l'importance du service rendu et le besoin de soutien dans différentes démarches.

Pour pallier ce manque de disponibilités, nous projetons pour l'année 2024, de proposer à nos partenaires de mobiliser leurs usagers pour un volontariat à « Accompagner ». Cela renforcerait notre collaboration et le Service d'Accompagnement Ambulatoire de « prestataire de service » deviendrait un « vrai » partenaire, dans toute l'acceptation du terme.



147 partenaires demandeurs d'accompagnements

À domicile	Centre de santé du Miroir	Ecole primaire Steyls de Laeken
Accueil Montfort	Centre de Santé Mentale	Enaden
Agence intermutualité	Centre de Service Social Bruxelles Sud-Est	Entr'Aide des Marolles
Armée du Salut - Leger des Heils	CGG Brussel	Espace Social Télé-Service
Asbl CAP-ITI	Clinique de l'Europe - Ste Elisabeth	Famihome asbl
Association Tutélaire D'Ille et Vilaine ATI35	Clinique La Ramée - Uccle	Famisol
Atoll	Clinique Saint Jean	FARES
Atouts jeunes	Clinique Sanatia	Fedasil Petit Château
Aux Ursulines	Clinique Ste Anne-St Remi	Fedasil Bordet
BAPA - Convivial	Commune de Woluwe-Saint-	Fedasil Molenbeek
BAPA Bruxelles primo Arrivants	CPAS 1000 Bxl/Formation	Fedasil Pétilion
BON - VZW	CPAS de Bruxelles - Antenne Centre	Foyer Georges Motte
Bravvo	CPAS de Bruxelles - Antenne Dam/Anneessens	Home les Floralies
Bru-Stars	CPAS de Koekelberg	Home Victor du Pré
Bruxelles Accueil Porte Ouverte BAPO	CPAS de Molenbeek	Hôpital Érasme
CAP Westland	CPAS de Saint-Gilles	Hôpital Militaire-Reine Astrid
Caritas International	CPAS de Schaerbeek	Hubbie
CAW Brussel - Fusion Mozaiek et Archipel	CPAS d'Etterbeek	Infirmiers de rue
CAW Brussel Migratie	CPAS Uccle	Jourdan Village - (CPAS 1081)
Cellule Maya	Croix Rouge de Jette	La Bastide ASBL
Centre Antonin Artaud	CSD Centrale des soins à domicile	La Cité Joyeuse
Centre Croix-Rouge de Uccle	Diogènes	La Gerbe
Centre de jour Delta	Duo for a job	La Porte verte



La source - La rencontre	Maison médicale Asaso	Samu social BIZET
L'Après	Maison médicale Botanique	Samu social Jan Blockx
Le 160 (l'îlot)	Maison médicale des Marolles	Samu social Poincaré
Le 8ème jour	Maison médicale des Primeurs	Samu social Koekelberg
Le Chant d'Oiseau	Maison médicale Jean Jaurès	Samu social Prince de Liège
Le Fil asbl	Maison médicale Le Noyer	Sant'Egidio
Le Foyer de l'Équipe	Maison médicale Santé & Bien-être	SASO Accompagner
Le Home Saint-Lambert	Maison médicale St-Josse	Service de Prévention et Médiation de Koekelberg
Le Logement Bruxellois	Maison médicale Uccle Centre	Service Social de Solidarité Seso
Leman	Médecins du Monde	Service Social Hispano Belga
Les Capucines	Médimmigrant	SIREAS - SASB - Fae
Les Petits Riens	MOVE ancienne CLES	SMES B
Les Primevères maison médicale	Mutualité Chrétienne	Soleil du Nord - Prévention de Schaerbeek
Les Trois Pommiers	Nausicaa - Le Bivouac	Solidarité Savoir asbl
Lhiving	ONE Général	SSM Clinique de l'exil
Ligue braille	Pierre d'Angle	SSM D'Ici et d'Ailleurs
Lire et Écrire	Planning Familial Auderghem	SUSA Bruxelles
Maison de quartier Buanderie	Plateforme Citoyenne de Soutien aux Réfugiés	Talita
Maison de quartier du Midi	Prisme Nord-Ouest	Tractor équipe mobile psy
Maison de quartier Willems	Prison de Haren	Trait d'Union service d'accompagnement
Maison des Femmes - MOVE (ancien CLES)	Prison d'Ittre	Transition
Maison des parents Solos	Promo-Jeunes	Union des locataires marollienne Marolles (ULM)
Maison Heysel	Réso ASBL	Université St-Louis
Maison médicale Albert 2	SACADO (Ilôt)	VIA ASBL
Maison médicale Anneessens	Samu Social	Vie Féminine
Maison médicale Antenne Tournesol	Samu social Beaulieu	577 Médical

Sommaire financier

Vu nos obligations vis-à-vis de l'asbl Donorinfo, de l'asbl Récolte de fonds Ethique et de nos pouvoirs subsidiants, nous vous communiquons notre bilan 2023 ainsi que nos comptes de résultats.

Au 1^{er} janvier 2023, notre solde, fin 2022, était de 36.746,71 € comme l'atteste l'extrait ci-dessous.

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE25 1142 6095 4582 (EUR)
TITULAIRE(S) : LES AMIS D'ACCOMPAGNER
LES AMIS D'ACCOMPAGNER ASBL

Extrait : 001

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2022		SOLDE DE DEBUT	36.746,71	

Au 31 décembre, le solde de notre compte bancaire était de 3.316,19 €

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE25 1142 6095 4582 (EUR)
TITULAIRE(S) : LES AMIS D'ACCOMPAGNER
LES AMIS D'ACCOMPAGNER ASBL

Extrait : 230

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2023		SOLDE DE FIN	3.316,19	

Notre bilan et nos comptes de résultats de 2023, déposés au greffe du tribunal de l'entreprise, sont disponibles sur notre site web.

Vous trouverez notre budget 2024 en page 32 de ce rapport.

Via notre rapport annuel et via notre site web, vous pouvez constater l'utilisation faite des fonds récoltés et des subsides reçus. Toutes nos données comptables sont accessibles sur notre site internet, tout comme les rapports des réviseurs aux comptes.

Bilan et comptes de résultats 2023

Etats financiers			
Libellé	Codes	2023	2022
FRAIS D'ETABLISSEMENT	20		
ACTIFS IMMOBILISES	21/28	12 682,19	8 991,91
I. Immobilisations incorporelles	21		
II. Immobilisations corporelles	22/27	12 526,79	8 836,51
A. Terrains et constructions	22		
B. Installations, machines et outillage	23	6 137,30	7 844,25
230000 MACHINES - PHOTOCOPIEUSES	23	6 875,22	6 875,22
230009 AMORTISSEMENT PHOTOCOPIEUSES	23	-2 648,64	-1 961,12
231000 INSTALLATIONS	23	5 097,13	5 097,13
231009 AMORTISSEMENT CENTRAL TELEPHONIQUE	23	-3 186,41	-2 166,98
C. Mobilier et matériel roulant	24	0,00	0,00
240000 MATERIEL DE BUREAU	24	1 883,40	1 883,40
240009 AMORTISSEMENT MATERIEL DE BUREAU	24	-1 883,40	-1 883,40
D. Location-financement et droits similaires	25		
E. Autres immobilisations corporelles	26	6 389,49	992,26
260000 AMENAGEMENT DES LOCAUX	26	10 422,94	4 622,79
260009 AMORT AMENAGEMENT DES LOCAUX	26	-4 033,45	-3 630,53
F. Immobilisations en cours et acomptes versés	27		
III. Immobilisations financières	28	155,40	155,40
286000 GARANTIES DEPOSEES	28	155,40	155,40
ACTIFS CIRCULANTS	29/58	109 387,04	116 176,54
IV. Créances à plus d'un an	29		
A. Créances commerciales	290		
B. Autres créances	291		
V. Stocks et commandes en cours d'exécution	3	0,00	0,00
A. Stocks	30/36		
B. Commandes en cours d'exécution	37		
VI. Créances à un an au plus	40/41	103 209,10	75 170,49
A. Créances commerciales	40	0,00	29 707,24
400000 CLIENTS	40	0,00	29 627,00
404000 NOTES DE CREDIT A RECEVOIR	40	0,00	80,24
B. Autres créances	41	103 209,10	45 463,25
413000 SUBSIDES A RECEVOIR	41	94 000,00	45 463,25
416900 PROVISION ONSS	41	9 209,10	0,00
VII. Placements de trésorerie	50/53		
VIII. Valeurs disponibles	54/58	3 316,19	36 746,71
550000 BEOBANK	54/58	3 316,19	36 746,71
IX. Comptes de régularisation	490/1	2 861,75	4 259,34
490000 CHARGES A REPORTER	490/1	2 861,75	4 259,34
TOTAL DE L'ACTIF	20/58	122 069,23	125 168,45

CAPITAUX PROPRES	10/15	52 833,20	88 985,60
I. Apport	10/11	140 000,00	140 000,00
A. Capital	10	140 000,00	140 000,00
1. Capital souscrit	100	140 000,00	140 000,00
100000 PATRIMOINE	100	140 000,00	140 000,00
2. Capital non appelé	101		
IV. Bénéfice (Perte) reporté(e)	14	-87 166,80	-51 014,40
140006 BENEFICE REPORTE 2006	14	319,00	319,00
140007 BENEFICE REPORTE 2007	14	4 880,00	4 880,00
140008 BENEFICE REPORTE 2008	14	19 097,00	19 097,00
140009 BENEFICE REPORTE 2009	14	17 277,00	17 277,00
140010 BENEFICE REPORTE 2010	14	6 511,00	6 511,00
140014 BENEFICE REPORTE 2014	14	10 565,24	10 565,24
140018 BENEFICE REPORTE 2018	14	9 724,81	9 724,81
140020 BENEFICE REPORTE 2020	14	36 960,89	36 960,89
140021 BENEFICE REPORTE 2021	14	1 485,98	1 485,98
140022 BENEFICE REPORTE 2022	14	4 586,29	4 586,29
141011 PERTE REPORTEE 2011	14	-37 091,00	-37 091,00
141012 PERTE REPORTEE 2012	14	-46 669,00	-46 669,00
141013 PERTE REPORTEE 2013	14	-47 148,00	-47 148,00
141015 PERTE REPORTEE 2015	14	-16 356,71	-16 356,71
141016 PERTE REPORTEE 2016	14	-6 306,35	-6 306,35
141017 PERTE REPORTEE 2017	14	-4 156,93	-4 156,93
141019 PERTE REPORTEE 2019	14	-4 693,62	-4 693,62
141023 PERTE REPORTEE 2023	14	-36 152,40	0,00
V. Subsidés en capital	15		
VI. Avance aux associés sur répartition de l'actif net	19		
PROVISIONS ET IMPOTS DIFFERES	16	0,00	0,00
DETTES	17/49	69 236,03	36 182,85
IX. Dettes à plus d'un an	17	20 000,00	0,00
A. Dettes financières	170/4	20 000,00	0,00
1. Etablissements de crédit	172/3		
2. Autres emprunts	174/0	20 000,00	0,00
174000 PRET ACCOMPAGNER ASBL	174/0	20 000,00	0,00
B. Dettes commerciales	175		
C. Acomptes reçus sur commandes	176		
D. Autres dettes	178/9		
X. Dettes à un an au plus	42/48	49 236,03	32 719,60
A. Dettes à plus d'un an échéant dans l'année	42		
B. Dettes financières	43		
C. Dettes commerciales	44	19 383,73	3 736,17
1. Fournisseurs	440/4	19 383,73	3 736,17
440000 FOURNISSEURS	440/4	16 010,31	122,46
444000 FACTURES A RECEVOIR	440/4	3 373,42	3 613,71
2. Effets à payer	441		
D. Acomptes reçus sur commandes	46		
E. Dettes fiscales, salariales et sociales	45	29 852,30	28 983,43
1. Impôts	450/3		
2. Rémunérations et charges sociales	454/9	29 852,30	28 983,43
455000 REMUNERATIONS DUES	454/9	0,00	412,05
456000 PECULE DE VACANCES	454/9	29 852,30	28 571,38
F. Autres dettes	47/48		
XI. Comptes de régularisation	492/3	0,00	3 463,25
493000 PRODUITS A REPORTER	492/3	0,00	3 463,25
TOTAL DU PASSIF	10/49	122 069,23	125 168,45

A. Marge brute d'exploitation (+)(-)	9900	325 467,04	319 511,64
Dont : produits d'exploitation non récurrents	76A		
Chiffre d'affaires	70		
Autres produits d'exploitation	71/74	448 831,83	413 212,64
730000 SUBSIDES COCOF	71/74	3 463,51	31 169,26
730001 SUBSIDES COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUN	71/74	235 000,00	235 164,93
730200 SUBSIDES DIVERS	71/74	89 737,98	22 047,26
740200 RECUP FRAIS PERSONNEL	71/74	2 038,81	0,00
740900 EXONERATION PAIEMENT DU PP	71/74	2 424,98	2 256,69
740901 REDUCTION STRUCTURELLE	71/74	2 030,01	2 158,64
740903 REDUCTION 7.07%	71/74	1 957,97	0,00
749000 PRODUITS DIVERS	71/74	16 938,15	42,86
749001 DONS ATTESTATION FISCALE	71/74	65 240,42	65 373,00
749008 DONS AA	71/74	30 000,00	55 000,00
Approvisionnements, marchandises, services et biens divers	60/61	123 364,79	93 701,00
610000 PARTICIPATION FRAIS DE LOCAUX	60/61	24 529,08	23 788,18
611000 ENTRETIEN DES LOCAUX	60/61	2 820,30	2 475,51
611010 ENTRETIEN MATERIEL	60/61	373,80	0,00
612000 EAU, GAZ, ELECTRICITE	60/61	8 133,22	4 262,90
612100 TELEPHONE-FAX-INTERNET	60/61	3 278,75	3 719,68
612150 FRAIS POSTAUX ET RECOMMANDES	60/61	1 641,88	1 060,28
612300 FOURNITURES DE BUREAU	60/61	2 014,43	2 732,46
612330 FOURNITURES INFORMATIQUES	60/61	1 717,62	1 196,93
612340 LOGICIELS	60/61	661,33	3 348,45
612350 PHOTOCOPIES	60/61	310,19	336,33
612400 NOURRITURE	60/61	2 760,45	2 144,13
612420 AUTRES FOURNITURES	60/61	0,00	320,47
613000 REDEVANCES BREVETS, LICENCES, DRT AUTEUR	60/61	422,08	38,33
613110 ASSURANCES INCENDIE	60/61	0,00	463,16
613120 ASSURANCES ACC TRAV BENEVOLES	60/61	500,59	453,88
613130 ASSURANCES RC OBJECTIVE	60/61	74,22	108,86
613150 ASSURANCES TOUS RISQUES	60/61	64,65	79,73
613200 PRESTATIONS CONTROLES COMPTABLES	60/61	12 383,49	8 580,87
613205 FRAIS DE FORMATIONS-INTERVENANTS	60/61	6 671,45	6 873,00
613210 HONORAIRES D'AVOCATS ET EXPERTS	60/61	21 138,70	317,63
613211 CHEQUE REPAS - COMMISSION	60/61	514,54	485,29
613220 COTISATIONS POUR SERVICE SOCIAL	60/61	241,98	422,75
613228 FRAIS SECRETARIAT SOCIAL	60/61	5 413,48	4 947,67
613231 LOISIRS	60/61	0,00	147,00
613310 COTISATIONS	60/61	2 139,21	602,44
613312 PUBLICATIONS LEGALES	60/61	314,84	0,00
613315 105 - PETIT MATERIEL	60/61	211,75	778,29
613500 MISSIONS D'ACCOMPAGNEMENT	60/61	2 329,52	3 100,41
613550 LOCATIONS POUR EVENEMENTS	60/61	1 426,40	238,50
614100 CATALOGUES ET IMPRIMES	60/61	1 439,19	239,30
614200 FRAIS DE DOCUMENTATION	60/61	1 841,61	1 295,12
614310 112 - FRAIS DE REVUE	60/61	1 014,73	1 550,70
614320 PUBLICITE	60/61	1 068,00	1 208,79
614340 CADEAUX - EMPATHIE	60/61	79,00	518,76
614400 HACKING	60/61	4 863,00	0,00
616000 616 - MAINTENANCE	60/61	1 981,31	0,00
616300 616 - FRAIS LIES A L'AIDE APPORTEE	60/61	0,00	5,20
617100 PERSONNEL ART 60	60/61	8 990,00	15 860,00

B. Rémunérations, charges sociales et pensions (+)(-)	62	329 754,83	311 683,62
620200 REMUNERATIONS EMPLOYES	62	237 846,01	170 150,74
620210 PECULE VACANCE EMPLOYE (PARTENA)	62	0,00	36 891,98
620220 PRIME FIN ANNEE EMPLOYE	62	0,00	15 708,62
621200 ONSS PATRONALE EMPLOYE	62	72 323,44	66 430,93
623100 ASSURANCES ACCIDENTS DU TRAVAIL	62	775,04	1 844,02
623101 DISP STRUCT POS MARIBEL	62	1 818,75	0,00
623110 SERVICE MEDICAL	62	1 320,95	2 460,53
623130 FRAIS DE DEPLACEMENTS (PARTENA)	62	4 650,85	2 964,19
623530 CHEQUES-REPAS	62	5 262,60	5 037,20
623531 CHEQUES-ALE	62	2 170,00	1 027,00
623550 AUTRES FRAIS DE PERSONNEL	62	2 306,27	9 886,17
625000 PROVISION PECULE DE VACANCES	62	29 852,30	28 571,38
625100 UTILISATION PROVISION PECULE DE VACANCES	62	-28 571,38	-29 289,14
C. Amortissements et réductions de valeur sur frais d'établissement, sur immobilisations incorporelles et corporelles	630	2 109,87	2 123,36
630200 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	630	2 109,87	2 123,36
D. Réduction de valeur sur stocks,	631/4		
E. Provisions pour risques et charges	635/8		
F. Autres charges d'exploitation	640/8	29 689,47	1 058,20
640001 TAXE SUR LES ASBL	640/8	62,47	58,20
643000 REPRISE SUBSIDES A RECEVOIR	640/8	29 627,00	1 000,00
G. Charges d'expl. portées à l'actif au titre de frais de restructuration	649		
H. Charges d'exploitation non récurrentes	66A	2,27	0,00
664001 MAJORATION ONSS	66A	2,27	0,00
III. Bénéfice (Perte) d'exploitation	9901	-36 089,40	4 646,46
IV. Produits financiers	75/76B	0,00	0,20
A. Produits financiers récurrents	75	0,00	0,20
B. Produits financiers non récurrents	76B		
V. Charges financières	65/66B	63,00	60,37
A. Charges financières récurrentes	65	63,00	60,37
654000 DIFFERENCES DE CHANGE	65	0,00	0,10
654001 DIFFERENCE DE PAIEMENT	65	0,00	0,27
656000 FRAIS BANCAIRES	65	63,00	60,00
B. Charges financières non récurrentes	66B		
VI. Bénéfice (Perte) de l'exercice avant impôts	9903	-36 152,40	4 586,29
X. Bénéfice (Perte) de l'exercice	9904	-36 152,40	4 586,29
XIII. Bénéfice (Perte) de l'exercice à affecter	9905	-36 152,40	4 586,29
A. Bénéfice (Perte) à affecter	9906	-87 166,80	-51 014,40
Bénéfice (Perte) de l'exercice à affecter	(9905)	-36 152,40	4 586,29
Bénéfice (Perte) reporté(e) de l'exercice précédent	14P	-51 014,40	-55 600,69
B. Prélèvements sur les capitaux propres	791/2		
C. Affectations aux capitaux propres	691/2		
D. Bénéfice (Perte) à reporter	(14)	-87 166,80	-51 014,40
693000 BENEFICE A REPORTER	(14)	0,00	4 586,29
793000 PERTE A REPORTER	(14)	36 152,40	0,00
E. Intervention d'associés (ou du propriétaire) dans la perte	794	0,00	0,00
F. Bénéfice à distribuer	694/7	0,00	0,00
H O R S B I L A N	OUT		

Budget 2024

ASBL-VZW LES AMIS D'ACCOMPAGNER	BUDGET 2024	BUDGET 2023	REALISE 2023 *
BENEFICIAIRES	4 500,00	6 500,00	3 613,87
BENEVOLES	4 500,00	7 500,00	2 549,80
FLYERS – LETTRE INFO – RAPPORT ANNUEL	4 000,00	3 500,00	3 526,28
FRAIS ADMINIS-TRATIFS	7 500,00	7 500,00	6 871,84
IMPOTS-TAXES-PRECOMPTE	150,00	200,00	125,47
INFORMATIQUE (sujet à caution)	6 000,00	20 000,00	3 011,72
LOCAUX	50 000,00	56 000,00	44 184,63
PERSONNEL AUTRES FRAIS DE	16 000,00	11 000,00	15 001,15
PERSONNEL DOTATION PROV PEC VACANCES	0,00	0,00	0,00
PERSONNEL SALARIE	327 000,00	300 000,00	359 916,74
TELECOM	4 500,00	5 000,00	3 516,02
THEATRE 2020	0,00	0,00	0,00
COMPTABILITE	12 000,00	10 000,00	11 703,49
CDQ JACQUET	500,00	0,00	454,47
REMBOURSEMENT		0,00	120 000,00
TOTAL DES DEPENSES	436 650,00	427 200,00	574 475,48
EN TRANSIT POUR TIERS			26 077,95
	436 650,00		600 553,43
COCOF Cf. ACCOMPAGNER.BXL		0,00	0,00
COCOF A RECEVOIR	0,00	0,00	3 463,51
COCOM (281.000—20% = 224.800) à confirmer	224.800,00	200 000,00	188 000,00
COCOM A RECEVOIR (solde de 2023)	47 000,00	47 000,00	47 000,00
DONS AA	30 000,00	30 000,00	30 000,00
DONS ATTESTATION FISCALE	54 850,00	50 000,00	65 440,42
INTERETS BANCAIRES		0,00	0,00
PIECE DE THEATRE		0,00	0,00
RECUPERATIONS DIVERSES		0,00	7 897,22
REPRISE PROV PEC VAC		0,00	0,00
SPONSORING	50.000,00	0,00	50 200,00
SUBSIDES DIVERS - LIGNE VERTE	30 000,00	24 000,00	39 737,98
SUBSIDES SPECIFIQUES pour le personnel		0,00	0,00
PRÊT		0,00	120 000,00
REMBOURSEMENT FORMATION DU PERSONNEL		0,00	0,00
TOTAL DES ENTREES	436.650,00	351 000,00	551 739,13
EN TRANSIT POUR TIERS			26 064,95
	436 650,00		577 804,08

* Le réalisé 2023 tient compte de certaines entrées et sorties de 2023 comptabilisées le 2 janvier 2024. Ce qui explique la différence entre le solde au 1er janvier 2023 et le solde au 31 décembre 2023 de la page 27 et ceux-ci.



Sommaire financier

Vu nos obligations vis-à-vis de de nos pouvoirs subsidiants, nous vous communiquons notre bilan 2023 ainsi que nos comptes de résultats.

Au 1^{er} janvier 2023, notre solde bancaire, fin 2022, était de 2.205,00 € comme l'atteste l'extrait

Compte à vue

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE70 9501 4213 3425 (EUR)
TITULAIRE(S) : ACCOMPAGNER.BXL

Extrait : 001

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2022		SOLDE DE DEBUT	2.205,00	

ci-dessous.

Compte à vue

COMPTE BUSINESS PACKAGE : BE70 9501 4213 3425 (EUR)
TITULAIRE(S) : ACCOMPAGNER.BXL

Extrait : 071

N°	Date	Date valeur	Description	Crédit EUR	Débit EUR
	31/12/2023		SOLDE DE FIN	6.559,65	

Au 31 décembre, le solde de notre compte bancaire était de 6.559,65 €

Vous trouverez notre budget 2024 en page 38 de ce rapport.



Bilan et comptes de résultat 2023

		**/2023-12/2023	**/2022-12/2022
ACTIFS IMMOBILISES	20/28	4 589,58	5 277,10
I. Frais d'établissement (annexe I)	20		
II. Immobilisations incorporelles (ann. II)	21		
III. Immobilisations corporelles (ann. III)	22/27	4 226,58	4 914,10
A. Terrains et constructions	22		
B. Installations, machines et outillage	23	4 226,58	4 914,10
230000 MACHINES - PHOTOCOPIEUSES	23	6 875,22	6 875,22
230009 AMORTISSEMENT PHOTOCOPIEUSE	23	-2 648,64	-1 961,12
IV. Immobilisations financières (ann. IV et V)	28	363,00	363,00
A. Entreprises liées	280/1		
B. Autres entreprises	282/3		
C. Autres immobilisations financières	284/8	363,00	363,00
1. Actions et parts	284		
2. Créances et cautionnements en numéraire	285/8	363,00	363,00
286000 GARANTIES DEPOSEES	285/8	363,00	363,00
ACTIFS CIRCULANTS	29/58	28 816,42	4 655,61
V. Créances à plus d'un an	29		
A. Créances commerciales	290		
B. Autres créances	291		
VI. Stocks et commandes en cours d'exécution	3		
VII. Créances à un an au plus	40/41	21 076,81	1 518,38
A. Créances commerciales	40		1 518,38
404000 NOTE DE CREDIT A RECEVOIR	40		1 518,38
B. Autres créances	41	21 076,81	
414700 PROVISION ONSS	41	1 076,81	
416701 CREANCES ACCOMPAGNER AISBL	41	20 000,00	
VIII. Placements de trésorerie (ann. V et VI)	50/53		
A. Actions propres	50		
B. Autres placements	51/53		
IX. Valeurs disponibles	54/58	6 559,65	2 445,40
550000 BEOBANK BE70 9501 4213 3425	54/58	6 559,65	2 205,00
570002 CAISSE CHEQUES-REPAS	54/58		240,40
X. Comptes de régularisation (ann. VII)	490/1	1 179,96	691,83
490000 CHARGES A REPORTER	490/1	1 179,96	691,83
TOTAL DE L'ACTIF	20/58	33 406,00	9 932,71



CAPITAUX PROPRES		759,80	-13 735,19
I. Capital (ann. VIII)	10		
II. Primes d'émission	11		
III. Plus-values de réévaluation	12		
IV. Réserves	13		
V. Bénéfice reporté	140	759,80	-13 735,19
140019 BENEFICE REPORTE 2019	140	5 000,00	5 000,00
140020 BENEFICE REPORTE 2020	140	2 271,50	2 271,50
140023 BENEFICE REPORTE 2023	140	14 494,99	
Perte reportée	141		
141021 PERTE REPORTEE 2021	141	-3 357,96	-3 357,96
141022 PERTE REPORTEE 2022	141	-17 648,73	-17 648,73
VI. Subsidés en capital	15		
PROVISIONS ET IMPOTS DIFFERES	16		
VII. A. Provisions pour risques et charges	160/5		
B. Impôts différés	168		
DETTES	17/49	32 646,20	23 667,90
VIII. Dettes à plus d'un an (ann. X)	17	15 832,87	15 832,87
A. Dettes financières	170/4	15 832,87	15 832,87
1. Emprunts subordonnés	170		
2. Emprunts obligataires non subordonnés	171		
3. Dettes de location-financement et assimilées	172		
4. Etablissements de crédit	173	15 832,87	15 832,87
173000 PRET AA ACCOMPAGNER ASBL	173	15 832,87	15 832,87
B. Dettes commerciales	175		
C. Acomptes reçus sur commandes	176		
D. Autres dettes	178/9		
IX. Dettes à un an au plus (ann. X)	42/48	16 813,33	7 835,03
A. Dettes à plus d'un an échéant dans l'année	42		
B. Dettes financières	43		
C. Dettes commerciales	44	7 207,64	1 300,80
1. Fournisseurs	440/4	7 207,64	1 300,80
440000 FOURNISSEURS	440/4	6 667,16	
444000 FACTURES A RECEVOIR	440/4	540,48	1 300,80
2. Effets à payer	441		
D. Acomptes reçus sur commandes	46		
E. Dettes fiscales, salariales et sociales	45	9 605,69	6 534,23
1. Impôts	450/3		
2. Rémunérations et charges sociales	454/9	9 605,69	6 534,23
456000 PECULE DE VACANCES	454/9	9 605,69	6 534,23
F. Autres dettes	47/48		
X. Comptes de régularisation (ann. XI)	492/3		
TOTAL DU PASSIF	10/49	33 406,00	9 932,71



I. Ventes et prestations	70/74	118 965,00	53 881,67
A. Chiffre d'affaires (ann. XII, A)	70		
B. Variation des en-cours de fabrication	71		
C. Production immobilisée	72	65 731,86	8 000,00
730000 SUBSIDES COCOF	72	34 483,00	
730200 SUBSIDES DIVERS	72	31 248,86	8 000,00
D. Autres produits d'exploitation (ann. XII, B)	74	53 233,14	45 881,67
740900 EXONERATION PAIEMENT DU PP	74	603,08	101,17
740901 REDUCTION STRUCTURELLE	74	1 057,18	497,34
740903 PART PERSONNELLE CHEQUES-REPAS	74	356,40	246,40
740904 PLAN POUR L'EMPLOI	74	7 211,48	3 036,76
749008 DONS AA	74	44 005,00	42 000,00
II. Coût des ventes et prestations	60/64	-104 410,01	-71 470,40
A. Approvisionnements et marchandises	60		
1. Achats	600/8		
2. Variation des stocks (augmentation -, réduction +)	609		
B. Services et biens divers	61	16 528,66	14 017,69
610000 PARTICIPATION FRAIS DE LOCAUX	61	7 685,20	7 200,00
612100 TELEPHONE-FAX-INTERNET	61	513,68	487,07
613110 ASSURANCES INCENDIE	61		251,70
613150 ASSURANCES TOUS RISQUES	61	228,38	224,59
613200 PRESTATIONS CONTROLES COMPTABLES	61	3 447,30	3 745,32
613205 FRAIS DE FORMATIONS-INTERVENANTS	61	480,00	
613211 CHEQUE REPAS - COMMISSION	61	139,37	91,99
613228 FRAIS SECRETARIAT SOCIAL	61	4 034,73	1 876,78
613312 PUBLICATIONS LEGALES	61		140,24
C. Rémunérations, charges sociales et pensions	62	87 193,83	56 765,19
620200 REMUNERATIONS EMPLOYES	62	59 968,44	40 466,12
621200 ONSS PATRONALE EMPLOYE	62	18 708,50	12 640,06
623100 ASSURANCES ACCIDENTS DU TRAVAIL	62	106,54	167,60
623110 ASSURANCES PROTECTION DU TRAVAIL	62	276,08	236,82
623130 FRAIS DE DEPLACEMENTS	62	341,59	
623530 CHEQUES-REPAS	62	1 587,60	1 097,60
623540 FONDS MARIBEL SOCIAL	62	452,30	
623550 AUTRES FRAIS DE PERSONNEL	62	2 681,32	
625000 PROVISION PECULE DE VACANCES	62	9 605,69	6 534,23
625100 UTILISATION PROVISION PECULE DE VACANCES	62	-6 534,23	-4 377,24
D. Amortissements et réductions de valeur	630	687,52	687,52
630200 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	630	687,52	687,52
III. Bénéfice d'exploitation	70/64	14 554,99	
Perte d'exploitation	64/70		-17 588,73



IV. Produits financiers	75		
A. Produits des immobilisations financières	750		
B. Produits des actifs circulants	751		
C. Autres produits financiers (ann. XIII, A)	752/9		
V. Charges financières	65	-60,00	-60,00
A. Charges des dettes (ann. XIII, B et C)	650		
B. Réductions de valeur sur actifs circulants	651		
C. Autres charges financières (ann. XIII, E)	652/9	60,00	60,00
<i>656000 FRAIS BANCAIRES</i>	652/9	60,00	60,00
VI. Bénéfice courant avant impôts	70/65	14 494,99	
Perte courante avant impôts	65/70		-17 648,73
VII. Produits exceptionnels	76		
VIII. Charges exceptionnelles	66		
IX. Bénéfice de l'exercice avant impôts	70/66	14 494,99	
Perte de l'exercice avant impôts	66/70		-17 648,73
IX bis. A. Prélèvements sur les impôts différés	780		
B. Transfert aux impôts différés	680		
X. Impôts sur le résultat	67/77		
XI. Bénéfice de l'exercice	70/67	14 494,99	
Perte de l'exercice	67/70		-17 648,73
XII. Prélèvements sur les réserves immunisées	789		
Transfert aux réserves immunisées	689		
A. Bénéfice à affecter	70/69	759,80	
Perte à affecter	69/70		-13 735,19
1. Bénéfice de l'exercice à affecter	70/68	14 494,99	
Perte de l'exercice à affecter	68/70		-17 648,73
2. Bénéfice reporté de l'exercice précédent	790		3 913,54
Perte reportée de l'exercice précédent	690	-13 735,19	
B. Prélèvements sur les capitaux propres	791/2		
C. Affectations aux capitaux propres	691/2		
D. Résultat à reporter	793/693	-759,80	13 735,19
1. Bénéfice à reporter	693	-759,80	
<i>693000 BENEFICE A REPORTER</i>	693	-14 494,99	
2. Perte à reporter	793		13 735,19
<i>793000 PERTE A REPORTER</i>	793		17 648,73
E. Intervention d'associés dans la perte	794		
F. Bénéfice à distribuer	694/6		
1. Rémunération du capital	694		
2. Administrateurs ou gérants	695		
3. Autres allocataires	696		
HORS BILAN	OUT		



Budget 2024

B-LIBELLE	BUDGET 2024	B-REALISE 2023
COCOF	55 000,00	34 483,00
COCOF A RECEVOIR		0,00
DON		5,00
INTERETS BANCAIRES		0,00
RECUPERATIONS DIVERSES		0,00
REPRISE PROV PEC VAC		0,00
SPONSORING		0,00
SUBSIDES DIVERS - LIGNE VERTE		0,00
MARIBEL	48 000,00	25 648,86
EQUAL BRUSSELS	7 000,00	5 600,00
REMBOURSEMENT		6 681,12
DONS AA	44 000,00	
PRETS AA		44 000,00
TOTAL DES ENTREES	154 000,00	116 417,98
EN TRANSIT POUR TIERS		3 463,51
	154 000,00	119 881,49
BENEFICIAIRES	-3 000,00	0,00
BENEVOLES	-2 500,00	0,00
FLYERS - LETTRE INFO - RAPPORT ANNUEL	-1 500,00	0,00
FRAIS ADMINISTRATIFS		0,00
IMPOTS-TAXES-PRECOMPTE	-100,00	-60,00
INFORMATIQUE		0,00
LOCAUX	-8 500,00	-7 733,72
PERSONNEL AUTRES FRAIS	-2 500,00	-1 267,34
PERSONNEL DOTATION PROV PEC VACANCES		0,00
PERSONNEL SALARIE	-166 000,00	-78 280,97
TELECOM		-513,68
THEATRE 2020		0,00
COMPTABILITE	-4 000,00	-4 207,62
REMBOURSEMENT		-20 000,00
TOTAL DES DEPENSES	-188 100,00	-112 063,33
EN TRANSIT POUR TIERS		-3 463,51
	-188 100,00	-115 526,84

Financement à trouver

-34 100,00



Nous contacter

Le Service d'Accueil et d'Orientation Sociojuridique

<p>Sophie Patkos Salariée, responsable du Service</p>	<p>Jean-Bosco Nsengiyumva Salarié, Agent d'Orientation</p>	<p>Julien Galand Salarié, Agent d'Orientation et chargé des projets collectifs et communautaires</p>	<p>Kaoutar Qabil Salariée, Agente d'Accueil</p>
			
<p>sophie.patkos @accompagner.be</p>	<p>jean-bosco.nsengiyumva @accompagner.be</p>	<p>julien.galand @accompagner.be</p>	<p>kaoutar.qabil @accompagner.be</p>

<p>Marie-Noëlle Bruyndonckx Bénévole Accueillante Sociojuridique</p>	<p>Hubert Beeckmans Bénévole Accueillant Sociojuridique</p>	<p>Lamyae Boualkma Relais d'Action Quartier FdSS</p>	<p>Isaline Perez Navas Stagiaire Accueillante Sociojuridique</p>
			
<p>marie-noëlle.bruyndonckx @accompagner.be</p>	<p>hubert.beeckmans @accompagner.be</p>	<p>Lamyae.boualkma @accompagner.be</p>	

<p>Peggy Van Battel Accueillante Relationnelle Bénévole</p>	<p>Rania Abbas Accueillante Relationnelle Bénévole</p>	<p>Samar Kokach Accueillante Relationnelle Bénévole</p>	<p>Christelle Cautaeerts Assistante administrative Bénévole</p>
			



Le Service du Volontariat

<p>Mathilde Biette Salariée, responsable du Service</p>	<p>Alice Njock Mone Bénévole Soutien au Service</p>	<p>Odile Ntakirutimana Bénévole Soutien au Service</p>	<p>Vanessa Kieronski Bénévole Soutien au Service</p>
			
<p>mathilde.biette @accompagner.be</p>			

Le Service d'Accompagnement Ambulatoire

<p>Francine An. Wasukundi Salariée, responsable du service</p>	<p>Philippe Tilquin Salarié Assistant au Service</p>	<p>Siham Bekkaoui Salariée Agente d'Accueil</p>
		
<p>francine.wasukundi @accompagner.be</p>	<p>philippe.tilquin @accompagner.be</p>	<p>siham.bekkaoui @accompagner.be</p>

<p>Ilaria Savoini Bénévole soutien au Service</p>	<p>Marc Verstappen Bénévole soutien au Service</p>	<p>Gérard Warnotte Bénévole soutien au Service</p>	<p>Bernadette Lantin Bénévole soutien au Service</p>
			



Le Comité de direction

P. Guy Leroy Président	Roger Vandenbrul Administrateur Délégué	Emmanuel Daubie Directeur du Centre	P. Laurent Bodart Administrateur
			
bruxelles.pre @accompagner.be	roger.vandenbrul @accompagner.be	emmanuel.daubie @accompagner.be	Laurentbodart57 @gmail.com

Et encore ...

Philippe Denis Informaticien	Arnaud De Temmerman Consultant	Abdelkader Travailleur ALE	Et beaucoup d'anonymes
			

*« Faites le bien,
par petits bouts,
là où vous êtes;
car ce sont tous
ces petits bouts de bien,
une fois rassemblés,
qui transforment le monde. »*

(Desmond TuTu)

Nos coordonnées officielles



Asbl—Vzw
CPA / 4604

Numéro d'entreprise

N.N. 0879.434.959

Siège social

Rue des Braves 21
1081 Koekelberg

Siège d'exploitation

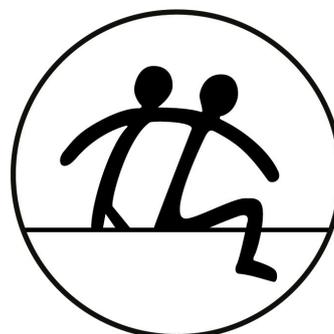
Rue Sergijsels 23
1081 Koekelberg

Coordonnées bancaires

IBAN BE25 1142 6095 4582
BIC CTBKBE BX

Site web

www.accompagner.be



Accompagner.Bxl
Asbl

Numéro d'entreprise

N.N. 0728.481.777

Siège social

Rue des Braves 21
1081 Koekelberg

Siège d'exploitation

Rue Sergijsels 23
1081 Koekelberg

Coordonnées bancaires

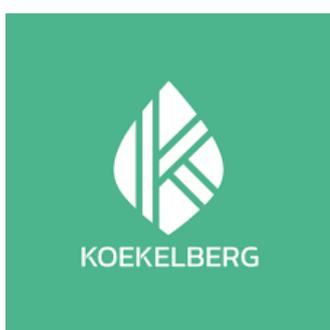
IBAN BE70 9501 4213 3425
BIC CTBKBE BX

Site web

www.accompagner.be



COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE
GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE



Editeur responsable : P. Guy Leroy — 21 rue des Braves — 1081 Koekelberg
Supplément à la Lettre Info n° 60 — Trimestriel Mars –Avril –Mai 2024
Bureau de dépôt : BB Carrière 1081 Koekelberg — N° d'agrément P 918518

Rapport beschikbaar in het Nederlands op aanvraag